

*Département des Alpes de Haute Provence*

---

*Communauté de Communes Alpes Provence Verdon  
« Sources de Lumière »*



**Conseil de Communauté  
St André les Alpes  
le 26 juin 2017**

-----  
**Compte rendu sommaire**

## Étaient présents :

### Allons :

IACOBBI Christophe

### Allos :

BOIZARD Marie-Annick (arrivée à 17h40)

VALLEE Alberte (arrivée à 17h40)

### Angles :

BAC Aimé

### Annot :

MAZZOLI Jean

COZZI Marion

RIGAUULT Philippe

### Barrême :

CHABAUD Jean-Louis

VIVICORSI Pierre-Louis

### Beauvezer :

BUFTE Marie-Claude

### Blieux :

COLLOMP Gérard

### Braux :

### Castellane :

PASSINI André

CAPON Odile

GUES Robert

GAS Yolande

RIVET Jean-Paul

### Castellet-les-Sauses :

CAMILLERI Claude

### Chaudon-Norante :

IACONE Roger

### Clumanc :

VIALE Thierry (arrivé à 17h40)

### Colmars les Alpes :

### Demandolx :

### Entrevaux :

GUIBERT Lucas (départ à 19h05)

CESAR Marie-Christine (départ à 19h05)

OCELLI Didier (départ à 19h05)

### La Garde :

BELISAIRE Henri

### La Mure Argens :

### La Palud sur Verdon :

BIZOT GASTALDI Michèle

### La Rochette :

### Lambruisse :

MARTORANO Robert

### Le Fugeret :

PESCE André

### Méailles :

PONS BERTAINA Viviane

### Moriez :

COULLET Alain

### Peyroules :

### Rougon :

AUDIBERT Jean-Marie

### Saint Benoît :

LAUGIER Maurice

### Saint André les Alpes :

PRATO Serge

SERRANO Pascal

GERIN JEAN François

CERATO David

### Saint Jacques :

### Saint Julien du Verdon :

COLLOMP Thierry

### Saint Lions :

ISNARD Madeleine (départ à 19h00)

### Saint Pierre :

M. MARCHAL Marc\_(départ à 19h10)

### Sausse :

DAGONNEAU Franck\_(départ à 19h10)

### Senez :

FORT Jean-Claude

### Soleilhas :

CHAIX Marcel

### Tartonne :

### Thorame-Basse :

BICHON Bruno

### Thorame-Haute :

OTTO BRUC Thierry (arrivé à 17h35)

### Ubraye :

### Val de Chavagne :

GATTI Christian

### Vergons :

### Villars-Colmars :

GUIRAND André

**Absents représentés :** M. BALLESTER Jean ayant donné pouvoir à M. MAZZOLI Jean ; M. GARC Stéphane ayant donné pouvoir à M. PESCE André ; M. TERRIEN Jean-Pierre ayant donné pouvoir à Mme CAPON Odile ; Mme SURLE GIRIEUD Magali ayant donné pouvoir à M. OTTO BRUC Thierry ; M. DELSAUX Alain ayant donné pouvoir à M. CHABAUD Jean-Louis ; M. CLUET Frédéric ayant donné pouvoir à M. CHAIX Marcel ; Mme SERRANO Roselyne suppléée par Mme BUFTE Marie-Claude ; M. IMBERT Marcel suppléé par M. IACONE Roger ; M. DURAND Gilles suppléé par M. FORT Jean-Claude

**Absents excusés :** M. VALLAURI Joël ; Mme OPRANDI Tiffany ; M. SILVESTRELLI Michel ; M. MANGIAPIA Ludovic ; M. CONIL Mathieu ; M. DROGOUL Claude ; Mme CHAILLAN Alix ; M. SERRA François ; M. ROUSTAN Claude ; Mme PRINCE Michèle

**Secrétaire de séance :** Marion COZZI

## **1. Adoption du compte-rendu de la précédente réunion**

Celui-ci a été adopté à l'unanimité.

## **2. Administration Générale / Finances / Personnel**

### **2.1. Administration Générale**

#### **2.1.1. Délégations attribuées au Président : délibération modificative**

Serge PRATO, Président de la CCAPV, donne la parole à Bernard MOLLING, Directeur Général des Services, qui rappelle que par délibération en date du 23 janvier 2017, avaient été arrêtées les délégations de pouvoir du Conseil Communautaire vers :

- Le Président de la Communauté
- Le Bureau Communautaire

Il précise que concernant les conventions et quelle qu'en soit la nature, il s'agit là d'une délégation au Bureau.

Afin de faciliter la gestion des conventions n'ayant pas d'incidences financières ou n'engageant pas la CCAPV sur du long terme, le Bureau ayant émis un avis favorable, le Conseil délibère afin que celles-ci relèvent d'une délégation donnée au Président (à titre d'exemple convention de mise à disposition des locaux de l'école de Colmars pour une manifestation culturelle, í ) et non plus au Bureau. Cette délibération a été adoptée à l'unanimité.

#### **OBJET : Délégations attribuées au Bureau et au Président : délibération modificative**

Monsieur le Président rappelle au Conseil Communautaire que par délibération en date du 23 janvier 2017 avaient été arrêtées les délégations de pouvoir du Conseil vers :

- Le Président de la Communauté de Communes
- Le Bureau de la Communauté de Communes

Parmi ces délégations, figurait celle attribuée au Bureau pour l'approbation de toutes conventions concernant la CCAPV.

Après quelques mois de fonctionnement et considérant la nécessité d'être plus réactif au regard de certaines conventions, le Président propose de faire la distinction entre les conventions n'ayant aucune incidence financière et/ou n'engageant pas le futur de la Communauté de Communes et les autres conventions, et de lui déléguer la possibilité de signer la première de ces catégories.

Le Conseil de Communauté, l'exposé du Président entendu et après en avoir délibéré, à l'unanimité

- **Approuve** l'attribution, au Président d'une délégation lui permettant de signer toutes conventions n'engageant pas financièrement et/ou l'avenir de la Communauté de Communes, le Bureau gardant délégation pour approuver toutes les autres conventions.

### **2.1.2. Adhésion de la CCAPV au Pays A3V et cotisation 2017**

Bernard MOLLING indique que fin 2016, le Pays A3V a modifié ses statuts pour répondre juridiquement au fait que l'ensemble des ex. Communautés de Communes fusionnaient.

Il précise que lors de l'Assemblée Générale qui s'est tenue le 15 juin 2017, ont été votés les montants respectifs de cotisation pour :

- les communes : 15 p
- la CCAPV : 53.279 p (cette somme correspond aux cotisations des 5 ex. CC agrégées)

Le Conseil Communautaire, après avis favorable du Bureau, a approuvé à l'unanimité la cotisation à verser au Pays pour 2017.

### **OBJET : Adhésion de la CCAPV au Pays Asses Verdon Vaïre Var et cotisation 2017**

Monsieur le Président rappelle au Conseil Communautaire la modification des statuts du Pays A3V intervenue fin 2016 avec la création de deux collèges :

- Un collège des communes
- Un collège correspondant à l'intercommunalité issue de la fusion ;

Il indique ensuite que lors de l'AG du Pays qui s'est tenue le 15 juin dernier a été adopté le montant de la cotisation pour la CCAPV, celle-ci étant basée sur la cotisation 2016 cumulée des 5 anciennes intercommunalités soit 53.279,00 p.

Le Conseil de Communauté, l'exposé du Président entendu et après en avoir délibéré, à l'unanimité

- **Approuve** pour 2017 le montant de la cotisation au Pays Asses Verdon Vaïre Var soit 53.279 p

*Arrivée de Thierry OTTO BRUC*

### **2.1.3. Cession à titre gratuit du matériel informatique et du véhicule du Pays pour le 1<sup>er</sup> juillet**

Lors de l'AG du Pays, qui s'est déroulée le 15 juin dernier, le choix a été fait de transférer à la CCAPV le matériel technique du Pays. Cette décision a été prise dans la continuité des transferts déjà opérés (par exemple : personnels transférés à la CCAPV (cf. Conseil de Communauté du 13 mars 2017)).

Le Conseil, après avis favorable du Bureau, se prononce favorablement, à l'unanimité, pour accepter ce matériel et la valeur du don correspondant et autorise le Président à effectuer toutes les démarches nécessaires à ce transfert (changement de carte grise et assurance du véhicule notamment).

**OBJET : Cession à titre gratuit du matériel informatique et du véhicule du Pays**

Monsieur le Président présente au Conseil un tableau récapitulatif du matériel cédé à titre gratuit par le Pays (délibération prise en AG le 15 juin 2017) dont la valeur nette comptable s'élève à 3.624,66 €.

Type de matériel	Marque	Année	infos	Usage	Valeur résiduelle
Ordinateur	HP ProBook 4530s	2012	Windows 7	EREF	
Ordinateur	Acer Aspire V5	2013	Windows 8	EREF	333,25
Ordinateur	Acer Aspire V5	2013	Windows 8	EREF	
Ordinateur	Acer Aspire V5	2013	Windows 8	EREF	
Ordinateur	HP 15-4210U	2015		EREF	378,48
Ordinateur	Unité centrale Lenovo 13-4160	2015		EREF	357,43
Ordinateur	Toshiba C70-C	2016			
Imprimante	HP Office jet pro 2680	2016		EREF	
Videoprojecteur	Optoma	2005		EREF	
Voiture	Peugeot	2009			2 555, 50

Il propose au Conseil d'approuver cette cession à titre gratuit étant considéré que celle-ci interviendra au 1<sup>er</sup> juillet et pour la voiture à la date indiquée sur le certificat de vente.

Le Conseil de Communauté, l'exposé du Président entendu et après en avoir délibéré, à l'unanimité

- **Approuve** la cession à titre gratuit du matériel du Pays A3V tel qu'il apparaît dans le tableau et aux dates ci-dessus précisées
- **Autorise** le Président à signer tous documents permettant de formaliser cette décision.

#### **2.1.4. Principe adopté en AG du Pays concernant le transfert de l'actif du Pays**

Serge PRATO donne la parole à Jean MAZZOL, délégué de la commune d'Annot et Président du Pays A3V, qui indique que lors de l'AG. du 15 juin, il a été fait état d'un solde de fonds propres du Pays au 31/12/2016, s'élevant à +176.428,00 €.

Il précise que même si ces fonds propres vont diminuer fin 2017, il revient au Pays de décider de leur répartition au moment de la dissolution de la structure envisagée pour fin 2017.

Considérant que le financement, hors subventions, du Pays a toujours reposé sur les cotisations des intercommunalités, que la CCAPV s'étend sur le même territoire que le Pays et qu'elle a repris ses actions en cours ainsi que le personnel, il a été adoptée, lors de l'AG. du 15 juin, une délibération approuvant le principe d'un transfert à la CCAPV de l'actif net résultant de la dissolution.

*Arrivée de Marie-Annick BOIZARD, Alberte VALLEE et Thierry VIALE*

#### **2.1.5. Actualisation de la liste des membres de différentes commissions**

Serge PRATO indique que les différentes commissions de la CCAPV se réunissent régulièrement afin de travailler sur les domaines les concernant. Il précise que lors de la réunion territoriale qui s'est tenue à Barrême le 16 juin dernier, il a été proposé que puisse être réactualisée la liste des membres de chacune de ces commissions. Il rappelle que les conseillers municipaux qui le souhaitent peuvent encore intégrer les commissions qui leur sont ouvertes.

Il convient aujourd'hui d'actualiser la liste des membres de la Commission « Gestion des Déchets » ainsi que celle de la Commission « Tourisme et Randonnée ».

Les délibérations ci-après, après l'avis favorable du Bureau, ont été adoptées à l'unanimité.

#### **OBJET : Election des membres de la commission Gestion des déchets : délibération complémentaire à la délibérations n° 2017-03-52**

Monsieur le Président rappelle que par délibération en date du 13 février 2017 a été élue une première série de membres de la commission Gestion des déchets.

Considérant les sollicitations internes depuis, il propose au Conseil de délibérer afin d'élire en complément des membres déjà élus :

- M. BICHON Bruno

Le Conseil de Communauté, l'exposé du Président entendu, à l'unanimité,

- **Décide** de proclamer le conseiller communautaire suivant élu membre de la commission
  - M. BICHON Bruno
- **Arrête** au 26 juin la composition définitive des membres de la commission Gestion des déchets sous la Présidence de M. CHABAUD Jean-Louis, 6<sup>ème</sup> Vice-Président

#### **Conseillers Communautaires**

- M. AUDIBERT Jean-Marie
- M. BELISAIRE Henri
- M. BICHON Bruno
- M. COULLET Alain

- M. GUIRAND André
- M. MARTORANO Robert
- M. PESCE André
- M. RIVET Jean-Paul
- M. VIVICORSI Pierre-Louis

Conseillers Municipaux

- M. AUBERT Jean-Pierre
- M. AUDIBERT Maxime
- M. DALMASSO Jacques
- Mme DØHAENE Olivia
- M. JORNET Antoine
- M. LAUGIER BAIN RAVEL André
- Mme DØHAENE Olivia
- M. LORENZI Fabien
- M. NAVARRO Jean
- M. PARAVICINI Daniel
- M. PAUL Christian ou son suppléant M. BACCOU Sylvain
- M. PRATO Jean-Pierre
- Mme DØHAENE Olivia
- Mme SEBASTIANI MAYAFFRE Vanessa

**OBJET : Election des membres de la commission Tourisme et Randonnée :  
délibération complémentaire aux délibérations n° 2017-03-54, 2017-04-52  
et 2017-06-23**

Monsieur le Président rappelle que par délibération en date du 13 février 2017 a été élue une première série de membres de la commission Tourisme et Randonnée.

Considérant les sollicitations internes depuis, il propose au Conseil de délibérer afin d'élire en complément des membres déjà élus :

- M. MIGUEL Sylvain

Considérant la demande de Mme MUNIER Aurélie de ne plus faire partie de cette commission

Le Conseil de Communauté, l'exposé du Président entendu, à l'unanimité,

- **Décide** de proclamer le conseiller municipal suivant élu membre de la commission
  - M. MIGUEL Sylvain
- **Décide** de retirer Mme MUNIER Aurélie des membres de la Commission
- **Arrête** au 26 juin la composition définitive des membres de la commission Tourisme et Randonnée sous la Présidence de Mme CAPON Odile, 3<sup>ème</sup> Vice-Présidente

Conseillers Communautaires

- M. AUDIBERT Jean-Marie
- Mme BIZOT GASTALDI Michèle
- Mme BOIZARD Marie-Annick
- M. COLLOMP Thierry
- Mme COZZI Marion
- M. GATTI Christian

- M. OCCELLI Didier
- M. OTTO BRUC Thierry
- M. PRATO Serge
- M. RIGAULT Philippe
- Mme SURLE GIRIEUD Magali
- M. VIVICORSI Pierre-Louis

Conseillers Municipaux

- Mme BACHER Andréa
- M. BARBAROUX Christophe
- M. BLANC André
- Mme BLANC Marinette
- Mme BOETTI REMY Odile
- M. BOIZARD Olivier
- M. BONNET Pierre
- Mme COSSU Karine
- M. DALMASSO Jacques
- M. GRAS Gilbert
- M. LIAUTAUD Didier
- Mme MARTIN Yvette
- M. MAURIN Patrick
- Mme MERMET Isabelle
- M. MESTRE Eric
- M. MIGUEL Sylvain
- M. NAVARRO Jean
- M. OLIVE Eric
- Mme PELLEGRIN Régine
- Mme PLATON Brigitte
- Mme QUINOT Véronique ou sa suppléante Mme LOCATELLI Johanna
- Mme SERRA Marie-Ange
- Mme STURMA CHAUVEAU Magali

**2.1.6. Aide à l'installation de parabole pour recevoir le Haut Débit ó Attribution d'une subvention à Mme ESTEVE**

Le Président indique que dans la continuité de décisions déjà prises dans ce domaine, il est proposé d'attribuer une subvention de 120 ¤ à Mme ESTEVE de Blieux afin de lui permettre d'acquérir et installer un kit satellite pour recevoir le Haut Débit.

Il rappelle qu'il s'agit là de compenser la fin de l'exploitation du réseau internet de la CCAPV géré alors par Alsatis qu'il s'agisse de résidences principales ou secondaires.

Le Conseil de Communauté, après avis favorable du Bureau, a adopté, à l'unanimité, la délibération ci-après.

**OBJET : Attribution d'une subvention à Mme ESTEVE Marie-Hélène en vue de l'installation d'un kit d'accès à internet par satellite**

Monsieur le Président rappelle la délibération prise par la CCMV le 14 novembre 2016 visant à aider les abonnés au réseau internet WIFI dont l'activité cesse, à migrer vers une solution d'accès internet par satellite.



Il fait part au Conseil de la demande d'aide effectuée par Mme ESTEVE Marie-Hélène demeurant à Bileux et répondant aux critères pour en bénéficier.

Le Conseil de Communauté, l'exposé du Président entendu et après en avoir délibéré, à l'unanimité

- **Décide** d'attribuer à Mme ESTEVE Marie-Hélène une aide à l'installation d'un kit d'accès à internet par satellite d'un montant de 120 € :
  - 30 € pour l'achat du kit
  - 90 € pour les frais d'installation

## 2.2. Budget / Finances / Marchés

### 2.2.1. Répartition du Fonds de Péréquation des Ressources Communales et intercommunales

Serge PRATO donne la parole à Bernard MOLLING qui précise que la Préfecture a transmis à la CCAPV les éléments nécessaires à la prise de décision à effectuer concernant la répartition du FPIC.

Le tableau ci-après présente la synthèse de ces éléments.



### FPIC 2017 COMPARAISON 2016 / 2017

	Solde FPIC 2016	Solde FPIC 2017 € Droit commun	
CCMV	-2 400,00 "	232 534,00 "	
CCHVVA	13 819,00 "		
CCPE	10 021,00 "		
CCT	-31 159,00 "		
CCDTL	-1 035,00 "		
SOLDE	-10 754,00 "	232534	
	Répartition définitive 2016	Solde FPIC 2017 € Droit commun	Gain / Perte
ALLONS	3 775,00 "	5 717,00 "	1 942,00 "
ALLOS	1 481,00 "	52 000,00 "	50 519,00 "
ANGLES	920,00 "	1 444,00 "	524,00 "
ANNOT	-9 426,00 "	9 241,00 "	18 667,00 "
BARREME	2 451,00 "	6 920,00 "	4 469,00 "
BEAUVEZER	456,00 "	8 500,00 "	8 044,00 "
BLIEUX	760,00 "	1 834,00 "	1 074,00 "
BRAUX	4 396,00 "	5 186,00 "	790,00 "
CASTELLANE	-25 533,00 "	13 586,00 "	39 119,00 "
CASTELLET LES SAUSSES	3 571,00 "	3 696,00 "	125,00 "
VAL DE CHALVAGNE	3 278,00 "	2 758,00 "	-520,00 "

CHAUDON NORANTE	1 768,00 "	3 535,00 "	1 767,00 "
CLUMANC	3 562,00 "	5 514,00 "	1 952,00 "
COLMARS	-1 752,00 "	6 992,00 "	8 744,00 "
DEMANDOLX	-317,00 "	-1 249,00 "	-932,00 "
ENTREVAUX	11 789,00 "	11 926,00 "	137,00 "
FUGERET	3 447,00 "	4 490,00 "	1 043,00 "
GARDE	198,00 "	1 553,00 "	1 355,00 "
LAMBRUISSE	2 221,00 "	3 467,00 "	1 246,00 "
MEAILLES	2 654,00 "	3 752,00 "	1 098,00 "
MORIEZ	2 366,00 "	5 016,00 "	2 650,00 "
MURE ARGENS	3 982,00 "	8 090,00 "	4 108,00 "
PALUD SUR VERDON	-1 807,00 "	4 356,00 "	6 163,00 "
PEYROULES	-125,00 "	3 828,00 "	3 953,00 "
ROCHETTE	2 448,00 "	1 809,00 "	-639,00 "
ROUGON	2 167,00 "	3 485,00 "	1 318,00 "
SAINT ANDRE LES ALPES	-9 632,00 "	9 747,00 "	19 379,00 "
SAINT BENOIT	-697,00 "	2 414,00 "	3 111,00 "
SAINT JACQUES	678,00 "	1 326,00 "	648,00 "
SAINT JULIEN DU VERDON	-592,00 "	2 152,00 "	2 744,00 "
SAINT LIONS	152,00 "	993,00 "	841,00 "
SAINT PIERRE	2 299,00 "	2 150,00 "	-149,00 "
SAUSSES	5 218,00 "	4 353,00 "	-865,00 "
SENEZ	-811,00 "	2 188,00 "	2 999,00 "
SOLEILHAS	-125,00 "	2 464,00 "	2 589,00 "
TARTONNE	1 685,00 "	3 383,00 "	1 698,00 "
THORAME BASSE	3 628,00 "	7 525,00 "	3 897,00 "
THORAME HAUTE	2 620,00 "	7 447,00 "	4 827,00 "
UBRAYE	5 441,00 "	3 874,00 "	-1 567,00 "
VERGONS	5 851,00 "	4 280,00 "	-1 571,00 "
VILLARS COLMARS	2 008,00 "	8 065,00 "	6 057,00 "
	36 453,00 "	239 807,00 "	203 354,00 "

Il indique que lors de sa réunion en date du 21 Juin 2017, le Bureau de la CCAPV a décidé de proposer au Conseil de s'appuyer sur la possibilité pour lui de décider d'une répartition différente visant à ce qu'aucune commune de la CCAPV ne subisse une perte par rapport à 2016 ou se retrouve en situation de contributeur, le montant nécessaire pour atteindre cet objectif, soit 6.560 €, étant pris sur la part revenant à la CCAPV.

**N.B.** : A noter qu'au niveau de l'ex. CCMV en 2016, différentes communes avaient accepté de voir diminuer leur reversement pour réduire la part contributive de l'EPCI, à savoir : Allons, Angles, Blieux, Clumanc, Lambruisse, Moriez, Rougon, St Jacques et Tartonne.

Le Conseil de Communauté a adopté la délibération ci-après à l'unanimité.

**Objet : Fonds National de Péréquation des Ressources Intercommunales et Communes 2017 ó Répartition du prélèvement et du reversement entre la CCAPV et ses communes membres**

Le Fonds National de Péréquation Intercommunale et Communal (FPIC), créé en 2012, met à contribution les territoires intercommunaux et les communes isolées dits favorisés pour un reversement aux territoires considérés comme moins favorisés.

La notification 2017 a été reçue à la CCAPV fin mai 2017. Le bloc communal que constitue la CCAPV et ses communes membres est bénéficiaire net en 2017 pour 472 341 €, 232 534 € pour la Communauté de Communes et 239 807 € pour les communes selon le régime de répartition de droit commun.

Cependant, après analyse de l'année 2016 de chacune des anciennes intercommunalités fusionnées, il apparaît que certaines communes sont « perdantes », soit que leur « bénéfice » diminue soit qu'elles deviennent contributrices.

Il existe trois modes de répartition possibles, un de droit commun et deux dérogatoires.

L'un d'eux permet au bloc communal de choisir librement la répartition d'un part entre l'EPCI et ses communes membres et, d'autre part, entre les communes membres.

La seule condition est le mode d'adoption de cette répartition dérogatoire dite « libre », la décision doit être prise à l'unanimité de l'assemblée délibérante de l'EPCI ou à défaut, à la majorité des 2/3 des conseils municipaux dans les deux mois suivants la délibération de l'EPCI.

Le Président propose de choisir ce mode de répartition qui permettrait de faire en sorte qu'aucune commune ne soit « perdante » ou « contributrice ».

Il propose la répartition suivante :

**Répartition dérogatoire libre entre EPCI et communes membres**

	<b>Prélèvement</b>	<b>Reversement</b>	<b>Solde</b>
<b>Part EPCI</b>	-69 643	295 617	225 974
<b>Part communes</b>	-68 830	315 197	246 367
<b>Total</b>	-138 473	610 814	472 341

### Répartition dérogatoire libre entre les communes

		<b>Prélèvement répartition dérogatoire libre</b>	<b>Reversement répartition dérogatoire libre</b>	<b>Solde Dérogatoire libre</b>
04005	ALLONS	-	5 717	5 717
04006	ALLOS	-18 156	70 156	52 000
04007	ANGLES	-211	1 655	1 444
04008	ANNOT	-5 247	14 488	9 241
04022	BARREME	-1 449	8 369	6 920
04025	BEAUVEZER	-2 972	11 472	8 500
04030	BLIEUX	-250	2 084	1 834
04032	BRAUX	-661	5 847	5 186
04039	CASTELLANE	-8 800	22 386	13 586
04042	CASTELLET LES SAUSSES	-567	4 263	3 696
04043	VAL DE CHALVAGNE	-359	3 637	3 278
04055	CHAUDON NORANTE	-534	4 069	3 535
04059	CLUMANC	-625	6 139	5 514
04061	COLMARS	-3 193	10 185	6 992
04069	DEMANDOLX	-1 249	1 249	-
04076	ENTREVAUX	-3 291	15 217	11 926
04090	LE FUGERET	-780	5 270	4 490
04092	LA GARDE	-432	1 985	1 553
04099	LAMBRISSIE	-393	3 860	3 467
04115	MEAILLES	-605	4 357	3 752
04133	MORIEZ	-797	5 813	5 016
04136	LA MURE ARGENS	-1 200	9 290	8 090
04144	LA PALUD SUR VERDON	-1 507	5 863	4 356
04148	PEYROULES	-1 304	5 132	3 828
04170	LA ROCHETTE	-268	2 716	2 448
04171	ROUGON	-346	3 831	3 485
04173	SAINT ANDRE LES ALPES	-4 280	14 027	9 747
04174	SAINT BENOIT	-727	3 141	2 414
04180	SAINT JACQUES	-193	1 519	1 326
04183	SAINT JULIEN DU VERDON	-749	2 901	2 152

04187	SAINT LIONS	-189	1 182	993
04194	SAINT PIERRE	-312	2 611	2 299
04202	SAUSSES	-324	5 542	5 218
04204	SENEZ	-772	2 960	2 188
04210	SOLEILHAS	-993	3 457	2 464
04214	TARTONNE	-423	3 806	3 383
04218	THORAME BASSE	-1 203	8 728	7 525
04219	THORAME HAUTE	-1 439	8 886	7 447
04224	UBRAYE	-	5 441	5 441
04236	VERGONS	-	5 851	5 851
04240	VILLARS COLMARS	-2 030	10 095	8 065
	<b>TOTAL</b>	<b>-68 830</b>	<b>315 197</b>	<b>246 367</b>

Le Conseil de communauté, l'exposé du Président entendu et après en avoir délibéré, à l'unanimité,

- **Approuve, à l'unanimité,** la répartition libre du FPCI 2017 telle que présentée ci-dessus par son Président

Suite à cette délibération, une décision budgétaire modificative est à adopter (Cf. ci-après) dans la mesure où lors du vote du budget avait été prévu le fait que la CCAPV soit contributrice au FPIC pour 15.000 € et non bénéficiaire. Celle-ci a été adoptée à l'unanimité.

**Objet : Décision Modificative n° 002/2017 ó Budget général**

Le Conseil de Communauté,

Considérant la notification 2017 du FPIC reçue fin mai,

Considérant la délibération n° 2017-08-07 du Conseil Communautaire, décidant qu'aucune commune du territoire de la CCAPV ne soit contributrice au FPIC et en conséquence la prise en charge par la Communauté de Communes des éventuels soldes négatifs,

- **Autorise, à l'unanimité,** la décision modificative n° 002/2017 suivante sur le Budget Général 2017 de la C.C.A.P.V :

**Dépenses de fonctionnement**

Article	Libellé	Montant
739223	Prélèvement FPIC	-45 357,00 €
022	Dépenses imprévues	240 974,00 €

**Recettes de fonctionnement**

Article	Libellé	Montant
73223	Reversement FPIC	195 617,00 €

## **2.2.2. Adoption de différentes DM**

Le Président donne la parole à Mme Christine GIRARD, responsable du service comptabilité/finances/budget, qui présente différentes Délibération Budgétaires Modificatives. Celles-ci ont été adoptées à l'unanimité.

### **➤ Budget Général**

#### **Objet : Décision Modificative n° 003/2017 È Budget général**

Le Conseil de Communauté,

Considérant qu'une erreur s'est glissée lors de l'élaboration du Budget primitif 2017 à l'article 1068.

- **Autorise** la décision modificative n° 002/2017 suivante sur le Budget Général 2017 de la C.C.A.P.V :

#### **Dépenses d'investissement**

Article	Opération	Libellé	Montant
2315	10055	Création siège CCAPV	628,00 "

#### **Recettes d'investissement**

Article	Opération	Libellé	Montant
1068	OPFI	Excédent de fonctionnement capitalisé	628,00 "

#### **Objet : Décision Modificative n° 004/2017 È Budget général**

Le Conseil de Communauté,

Considérant l'urgence à changer la porte d'entrée et à modifier le silo de stockage des plaquettes bois de l'école de Thorame-Haute,

- **Autorise** la décision modificative n° 003/2017 suivante sur le Budget Général 2017 de la C.C.A.P.V :

#### **Dépenses d'investissement**

Article	Opération	Libellé	Montant
21312	20003	Groupes scolaires ex CCHVVA et ex CDTL . porte d'entrée	9 095 ,00 "
21312	20003	Groupes scolaires ex CCHVVA et ex CDTL . silo plaquettes	2 910,00 "
2315	20018	Voirie 2017 ex CCHVVA	-12 005,00 "

**Objet : Décision Modificative n° 005/2017 È Budget général**

Le Conseil de Communauté,

Considérant le diagnostic des réseaux d'éclairage public réalisé sur le territoire de l'ex CCHVVA et les économies d'énergie potentielles à réaliser sur ce territoire,

Considérant que la CCAPV exerce la compétence « Réseaux d'éclairage public » sur le territoire de l'ex CCHVVA,

Considérant que la Commune de Colmars souhaite l'installation d'horloges astronomiques sur un de ses quartiers pour un montant de 7 010 " TTC

- **Autorise** la décision modificative n° 004/2017 suivante sur le Budget Général 2017 de la C.C.A.P.V :

**Dépenses d'investissement**

Article	Opération	Libellé	Montant
2152 ➤ <u>B</u>	20017	Réseaux d'éclairage public ex CCHVVA	7 010 ,00 "
2315 <sup>H</sup> <sub>d</sub>	20018	Voirie 2017 ex CCHVVA	-7 010,00 "

➤ **Budget OM**

**Objet : Décision Modificative n° 001/2017 È Budget ordures ménagères -**

Le Conseil de communauté,

Considérant qu'une erreur de chapitre s'est glissée lors de l'élaboration du Budget primitif 2017 lors de l'inscription des provisions pour risques « Résidences »,

- **Autorise** la décision modificative n° 001/2017 suivante sur le Budget Général 2017 de la C.C.A.P.V :

**Dépenses de fonctionnement**

Article	Chapitre	Libellé	Montant
6817	042	Op d'ordre de transfert entre sections - Dotations aux dépréciations d'actifs circulants	-12 000,00 "
6817	Aucun	Dotations aux dépréciations d'actifs circulants	12 000,00 "

**Objet : Décision Modificative n° 002/2017 È Budget ordures ménagères**

Le Conseil de Communauté,

Considérant la confusion faite entre 2016 et 2017 lors de l'élaboration du BP .  
OM 2017 pour le remboursement des emprunt contractés par le SYDEVOM pour  
la réalisation de travaux sur les quais de transfert d'Allos et de la Mure-Argens,

- **Autorise** la décision modificative n° 002/2017 suivante sur le Budget .  
OM 2017 de la C.C.A.P.V :

**Dépenses de fonctionnement**

<b>Article</b>	<b>Libellé</b>	<b>Montant</b>
6742	Subventions exceptionnelles d'équipement	32 600,00 "
022	Dépenses imprévues	-32 600,00 "

**2.3. Ressources Humaines et Gestion du Personnel**

**2.3.1. Conventions de mise à disposition de personnel auprès de l'OTI**

Le Président donne la parole à Guillaume AUDUREAU, Directeur des Ressources Humaines, qui indique que les conventions transitoires passées avec les anciens offices de tourisme arrivent à terme et avec elles les conventions de mise à disposition de certains agents de la CCAPV.

Il précise que l'Office de Tourisme Intercommunal étant aujourd'hui opérationnel, il convient donc de formaliser au travers de conventions les conditions selon lesquelles des personnels de la CCAPV sont donc mis à sa disposition.

Cela concerne les agents suivants :

- Nathalie MISTRAL (100%) ó Adjoint administratif territorial
- Amandine DELARBRE (20%) ó Attaché de conservation du patrimoine
- Pascale BARNEAUD (50%) ó Adjoint administratif principal de 2eme classe
- Marie TAPIAU (50%) - Adjoint administratif territorial
- Anaïs BIANCO (50%) - Adjoint administratif territorial

Le Conseil Communautaire a adopté la délibération ci-après à l'unanimité étant entendu que les conventions feront l'objet d'une mise au point dans les jours suivants.



**Objet : Adoption d'une délibération pour la préparation de conventions de mise à disposition de personnels à passer avec le nouvel office de tourisme intercommunal**

Monsieur le Président rappelle au Conseil que la loi n° 2015-991 du 7 août 2015 portant nouvelle organisation territoriale de la République (dite loi NOTRe) prévoit le transfert de la compétence "Promotion du tourisme, dont la création d'offices de tourisme". Aux EPCI à fiscalité propre.

Il rappelle également qu'à ce titre, différents agents relevant jusqu'alors de structures communales ont fait l'objet d'un transfert pour tout ou partie de leur temps auprès de la CCAPV et ce au 1<sup>er</sup> janvier.

Le Président indique ensuite au Conseil que dans l'attente de la création de l'OTI, et avec l'accord des services de l'Etat, ces agents ont été mis à disposition de certains des anciens offices de tourisme du territoire et ce pour une période de 6 mois (janvier à juin 2017).

L'Office de Tourisme Intercommunal étant aujourd'hui opérationnel, le Président propose au Conseil de formaliser au travers de conventions, les conditions de mise à disposition de personnels auprès de l'Office de Tourisme Intercommunale

Le Conseil de Communauté, l'exposé du Président entendu, et après en avoir délibéré, à l'unanimité

Vu la loi n° 84-53 du 26 janvier 1984 modifiée, portant dispositions statutaires relatives à la Fonction Publique Territoriale,

Vu la loi n°83-634 du 13 juillet 1983 modifiée portant droits et obligations des fonctionnaires,

Vu le décret n° 2008-580 du 18 juin 2008, relatif au régime de la mise à disposition applicable aux collectivités territoriales et aux établissements publics administratifs locaux,

Vu l'arrêté préfectoral en date 24 novembre 2016 portant création de la Communauté de Communes du Alpes Provence Verdon, « sources de lumière »

Sous réserve de l'avis de la CAP

Sous réserve de l'accord de l'agent

- **Approuve** le principe de mise à disposition de personnels auprès de l'Office de Tourisme Intercommunal ainsi que les conventions s'y rapportant

### **2.3.2. Retour et information suite à la Commission RH du 19 juin 2017**

Guillaume AUDREAU indique que depuis le dernier Conseil certain poste ont du être modifiés ou créés. Ces différentes modifications sont précisées dans la délibération ci-après qui a été adoptée à l'unanimité par le Conseil de Communauté.

En ce qui concerne le poste d'informaticien il est précisé qu'il aura d'abord des missions d'avancement sur la structuration du réseau informatique ainsi que des missions de diagnostic et de réparations techniques.

**Objet : Modification du tableau des emplois et des effectifs**

Le Président expose au Conseil de Communauté,

Le tableau des emplois et des effectifs constitue la liste des emplois ouverts budgétairement pourvus ou non, classés par filières, cadres d'emplois et grades et distingués par la quotité de temps de travail à temps complet ou non complet déterminée en fonction des besoins du service.

Après l'avis favorable de la Commission RH et gestion du personnel, il est proposé la modification du tableau des emplois et des effectifs, avec les transformations et les créations des postes suivants :

La transformation d'un poste de Technicien Territorial en Technicien Principal de 1ère classe afin de mettre le tableau des emplois et des effectifs en conformité avec le niveau de recrutement du technicien informatique retenu par la commission de recrutement

La création d'un poste de Technicien Territorial visant au recrutement d'un responsable des services techniques, en autorisant le lancement de la procédure de recrutement sur les 3 grades du cadre d'emploi.

La création d'un poste à temps non complet (50%) d'Adjoint Administratif Territorial (catégorie C) à l'antenne de la CCAPV d'Annot, afin de régulariser d'une part la situation administrative de la personne chargée de l'accueil, la réalisation des tâches administratives et assurant la fonction de référent des ordures ménagères sur ce secteur. D'autre part, il s'agit de conforter de manière pérenne le principe d'un accueil le matin du public depuis l'antenne sur ce territoire.

La transformation d'un poste permanent d'Adjoint Administratif Territorial à temps non complet (50%) en un poste à temps complet à l'antenne de Castellane afin d'assurer la continuité de l'accueil au public et les tâches administratives d'accueil de l'antenne en perspective de l'installation du reste des personnels administratifs sur le futur site du siège de la CCAPV à Saint André les Alpes.

Création d'un poste à temps complet d'Adjoint d'Animation Territorial pour la crèche d'Allos, compte tenu du terme au 31 août 2017 des droits à renouvellement d'un contrat aidé nécessaire pour le fonctionnement à l'année de la structure

Par ailleurs, après avis favorable de la Commission RH, le Président informe le conseil d'un recrutement à venir pour motif d'accroissement temporaire d'activité, afin d'apporter un appui administratif au service comptabilité et finances ainsi que pour l'ensemble des services sur des tâches partagées en secrétariat.

Vu le Code général des collectivités territoriales ;

Vu la loi n° 84-53 du 26 janvier 1984 portant dispositions statutaires relatives à la fonction publique territoriale ;

Vu l'arrêté préfectoral en date 24 novembre 2016 portant création de la Communauté de Communes du Alpes Provence Verdon, « sources de lumière »

Sous réserve de l'avis du Comité technique,

Le Conseil de Communauté, à l'unanimité,

**DECIDE :**

La transformation d'un poste permanent de Technicien Territorial en Technicien Principal de 1<sup>er</sup> classe

Suppression	Création
Technicien territorial à temps complet	Technicien principal de 1 <sup>er</sup> classe à temps complet

La création d'un poste permanent de technicien territorial

Création
Technicien territorial à temps complet

La création d'un poste permanent à temps non complet 50% d'Adjoint Administratif Territorial

Création
Adjoint administratif territorial à temps non complet 50%

La transformation d'un poste permanent d'Adjoint Administratif territorial à temps non complet (50%) en un temps complet

Suppression	Création
Adjoint Administratif Territorial à temps non complet 50%	Adjoint Administratif Territorial à temps complet

La création d'un poste permanent d'Adjoint d'Animation Territorial à temps complet

Création
Adjoint d'Animation Territorial à temps complet

**DECIDE :** d'adopter le tableau des emplois et des effectifs modifié ci-après qui prend effet à compter du 26 juin 2017.

**S'ENGAGE :** à inscrire au budget les crédits nécessaires à la rémunération et aux charges des agents nommés dans ces emplois,

Au 26 juin 2017, le tableau des emplois et des effectifs de la communauté de communes Alpes Provence Verdon, « Sources de lumière » sera alors le suivant :

**TABLEAU DES EMPLOIS ET DES EFFECTIFS AU 26/06/2017**

**EMPLOIS PERMANENTS**

Filière	Cadre d'emploi	Grade	Poste Budgétaire	TC	TNC	Pourvu (effectif)
administrative	Attachés Territoriaux	Attaché hors classe	1	1		1
		Directeur Territorial	1	1		1
		Attaché Principal	4	4		4
		Attaché	6	6		6
	Rédacteurs territoriaux	Rédacteur Principal de 1ère Classe	3	3		3
		Rédacteur Principal de 2ème Classe	2	1	1	2
		Rédacteur	8	8		7
	Adjoints Administratifs Territoriaux	Adjoint Administratif Principal 1ère Classe	4	4		4
		Adjoint Administratif Principal 2ème Classe	7	7		7
		Adjoint Administratif Territorial	6	3	3	5
<b>Sous total</b>			<b>42</b>	<b>38</b>	<b>4</b>	<b>40</b>
Technique	Ingénieurs Territoriaux	Ingénieur	1	1		1
		Techniciens Territoriaux	Technicien Principal de 1ère Classe	1	1	
		Technicien Principal de 2ème Classe	1	1		1
		Technicien Territorial	1	1		0
	Agents de Maîtrise Territoriaux	Agent de Maîtrise Principal	4	4		4
		Agent de Maîtrise	1	1		1
	Adjoints Techniques Territoriaux	Adjoint Technique Principal 1ère Classe	4	4		4
		Adjoint Technique Principal 2ème Classe	5	4	1	5
		Adjoint Technique Territorial	24	14	10	24
	<b>Sous total</b>			<b>42</b>	<b>31</b>	<b>11</b>
Médico-sociale	Educateurs Territoriaux de Jeunes Enfants	Éducateur Principal de Jeunes Enfants	1	1		1
		Agents territoriaux spécialisés des écoles maternelles	Agent Spécialisé Principal 1ère Classe des E.M.	5	3	2
		Agent Spécialisé Principal 2ème Classe des E.M.	1	1		1
	Auxiliaires de Puériculture territoriaux	Auxiliaire de Puériculture pincipal 1ère Classe	1	1		1
		Auxiliaire de Puériculture pincipal 2ème Classe	2	2		1
	Agent Social territorial	1	1		1	
<b>Sous total</b>			<b>11</b>	<b>9</b>	<b>2</b>	<b>10</b>
Animation	Animateurs territoriaux	Animateur Principal de 1° Classe	1	1		1
		Animateur	1	1		0
	Adjoints territoriaux d'animation	Adjoint d'Animation territorial	7	6		6
<b>Sous total</b>			<b>9</b>	<b>8</b>	<b>0</b>	<b>7</b>
Culturelle	Adjoints Territoriaux du patrimoine	Adjoint du Patrimoine	1	1		1
<b>Sous total</b>			<b>1</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>1</b>
<b>Total postes permanents</b>			<b>105</b>	<b>87</b>	<b>17</b>	<b>99</b>
<b>EMPLOIS TEMPORAIRES</b>						
		Références juridiques Loi n°84-53 du 26/01/84				
Emplois des communes de moins de 2 000 habitants et des groupements de		Article 3 É 3*	9			9
Saisonniers		Article 3	15			15
Emploi aidés			3			3
<b>Total postes non permanents</b>			<b>27</b>			<b>27</b>

### 2.3.3. Prolongation de la convention de mise à disposition de Mme Olivia DœHAENE auprès du Pays

Guillaume AUDRUEAU rappelle la convention de mise à disposition de Mme Olivia DœHAENE (cf. conseil du 24 avril 2017). Il précise que cette mission n'ayant pas pu être menée à terme il convient de passer un avenant à cette convention pour en modifier la durée.

La délibération ci-après a été adoptée à l'unanimité.

#### Objet : Avenant pour la prolongation de la convention de mise à disposition d'un agent auprès du Pays A3V

Lors du conseil du 20 avril dernier, il a été autorisé la mise à disposition d'un agent de la Communauté de Communes auprès du Pays A3V pour une durée de 3 mois à hauteur de 50% de son temps de travail afin de développer l'approvisionnement en viande ovine locale dans la restauration collective.

Ce projet ne pourra pas être mené à son terme sur la période initiale de convention et le temps de travail prévu n'a pas pu être affecté en intégralité par l'agent sur cette mission compte tenu des priorités autres de travail.

Aussi, il est proposé de reconduire par avenant cette convention de mise à disposition pour une durée de 15 jours supplémentaires afin de finaliser un travail de recherche et d'expérimentation, par le transfert du temps de travail non réalisé sur les 3 premiers mois d'avril, mai et juin.

Au terme de cette convention, il sera procédé à un calcul du temps réellement consacré à cette mission pour évaluer sur la période de 3 mois et 15 jours, la charge financière équivalente.

Vu la loi n° 84-53 du 26 janvier 1984 modifiée, portant dispositions statutaires relatives à la Fonction Publique Territoriale,

Vu la loi n°83-634 du 13 juillet 1983 modifiée portant droits et obligations des fonctionnaires,

Vu le décret n° 2008-580 du 18 juin 2008, relatif au régime de la mise à disposition applicable aux collectivités territoriales et aux établissements publics administratifs locaux,

Vu l'arrêté préfectoral en date 24 novembre 2016 portant création de la Communauté de Communes du Alpes Provence Verdon, « sources de lumière »

Sous réserve de l'accord de l'agent

Le Conseil de Communauté, l'exposé du Président entendu, et après en avoir délibéré, à l'unanimité

- **Approuve** les conditions de prolongation par un avenant de la convention initiale de mise à disposition telles qu'elles sont exposées ci-après, pour la mise à disposition de Mme Olivia DœHAENE auprès du Pays A3V pour une durée supplémentaire de 15 jours du 1<sup>er</sup> juillet au 15 juillet 2017.
- **Autorise** le Président à signer le projet d'avenant à la convention annexé à la présente délibération pour l'agent concerné avec l'Association du Pays A3V.

### **3. Pôle Environnement / Travaux**

#### **3.1. Environnement**

##### **3.1.1. Adoption des rapports sur la qualité et le prix des services Eau / Assainissement et Ordures Ménagères**

Bernard MOLLING indique que comme chaque année, le Conseil de Communauté doit approuver le rapport annuel sur le prix et la qualité des services d'eau, d'assainissement et de gestion des déchets de la Communauté de Communes.

Il précise que ces rapports devaient auparavant être présentés et adoptés par l'assemblée délibérante au plus tard dans les 6 mois qui suivent la clôture de l'exercice concerné et déposés en préfecture avant le 30 juin.

A compter de cette année, l'article 129 de la loi NOTRe porte le délai de validation de ces rapports à 9 mois, soit une date limite fixée au 30 septembre.

Compte tenu de ce changement réglementaire, et en raison de la charge de travail que représente la rédaction de ces rapports en cette année de transition, il est proposé de valider ces derniers lors du premier Conseil de Communauté du mois de septembre.

##### **3.1.2. Approbation du dossier déposé auprès de l'Agence de l'Eau en vue de l'accompagnement au transfert des compétences Eau et Assainissement**

Serge PRATO donne la parole à Claude CAMILLERI, maire de Castellet les Sausses et Vice président en charge de la commission Eau et Assainissement, qui rappelle que la loi NOTRe portant la nouvelle organisation de la République a été promulguée le 7 août 2015. L'intercommunalité est encouragée et ses compétences élargies. En particulier, les EPCI exerceront la compétence eau et assainissement de manière optionnelle à partir du 1er janvier 2018 et de manière obligatoire au 1er janvier 2020.

Il indique que la commission travaille sur ce transfert mais que celui-ci ne sera pas simple compte tenu des différents modes de gestion en place sur les 41 communes du territoire.

Claude CAMILLERI rappelle que dans le cadre de la mise en œuvre de la loi NOTRe sur cet aspect, l'Agence de l'Eau lance un appel à projets afin d'accompagner les collectivités sur l'ensemble des questions liées au transfert de compétence et à la structuration des services d'eau et d'assainissement, doté de 10 millions d'euros, et ouvert jusqu'au 29 juin 2018.

Il précise que cet appel à projet s'adresse, entre autres, aux établissements publics de coopération intercommunale (EPCI) porteurs ou non de la compétence eau et assainissement et permet de soutenir toutes les études préalables au transfert de compétences eaux et assainissement, à savoir :

- des inventaires du patrimoine : référence de l'existant, état des ouvrages, travaux à planifier
- des études financières : budget, prix de l'eau, convergence des tarifs
- des études de structuration des services : statut juridique, mode de gestion

Afin d'anticiper le transfert obligatoire des compétences eau et assainissement, la Commission Eau et Assainissement propose que la CCAPV se porte candidate à cet appel à projets et engage une étude préalable à ce transfert de compétences dès début 2018.

#### **Objectif de l'étude :**

L'étude a pour objet de définir les modalités et les conséquences financières, techniques et juridiques d'un transfert de la compétence eau potable/assainissement à la CCAPV. D'une manière générale, cette étude doit constituer une aide à la décision. Elle doit en particulier fournir aux élus l'information la plus large possible pour qu'ils soient en mesure d'identifier le mode d'exploitation des

compétences eau potable/assainissement collectif/assainissement non collectif/eaux pluviales le plus adapté au territoire de la CCAPV.

#### Déroulement de l'étude :

Les principales étapes de cette procédure sont les suivantes :

- **Phase 1 :** Diagnostic et état des lieux des services d'eau potable, d'assainissement collectif et non collectif des eaux usées et d'assainissement des eaux pluviales, existants :
  - Etat des lieux administratif et juridique ;
  - Etat des lieux techniques ;
  - Etat des lieux financiers ;
  - Evaluation des performances des services ;
- **Phase 2 :** Situation des collectivités au regard de l'objectif de qualité du service type et mise à niveau des services :
  - Définition d'un objectif de service type ;
  - Comparaison des performances des services actuels avec le service type attendu ;
  - Prospective de mise à niveau des services
- **Phase 3 :** Etude des scénarios de transfert de compétence :
  - Définition et simulation de mise en œuvre des scénarios ;
  - Comparaison des différents scénarios ;
- **Phase 4 :** Accompagnement dans la mise en œuvre du transfert
  - Accompagnement juridique, administratif et financier de l'intercommunalité ;
  - Communication auprès des usagers

#### Modalités de réalisation de l'étude :

D'une manière générale, la CCAPV souhaite réaliser cette étude de façon mixte :

- **En interne :** via la création de deux postes :
  - **Un chargé de missions « Transfert de compétences eau et assainissement »** à temps plein,
  - **Un technicien « géomatique »** à temps plein sur cette étude
- **En externe :** via la délégation à un (ou plusieurs) prestataire(s), des missions techniques, juridiques, administratives et financières.

L'équipe projet sera épaulée en interne par la création de deux comités de suivi :

#### ✓ **COMITE TECHNIQUE (COTECH) :**

Il sera composé des agents des services existants et actuellement compétents en matière d'eau et d'assainissement et des services partenaires (Département, ...)

#### ✓ **COMITE DE PILOTAGE (COPIL) :**

Il sera composé d'élus issus de la Communauté de Communes Alpes Provence Verdon et des services aujourd'hui compétents en matière d'eau potable et d'assainissement. Ce Comité de Pilotage sera chargé de valider les différentes phases de l'étude, dont certaines devront également être approuvées en Conseil de Communauté.

Estimatif prévisionnel :

**Frais d'animation**

Chargé de mission « Transfert de compétences eau et assainissement »

- Durée de la mission : 2 ans soit 400 jours
- Prorata temps de travail : 100 % d'ETP
- Estimation du coût du poste : mode de calcul basé sur un forfait de 290 €/jour

Coût du poste = 290 €/j x 400 x 100% d'ETP = **116 000 €**

Frais d'équipement induits par le poste (acquisition véhicule et matériel informatique) :  
**24 000 €**

Technicien « Géomatique »

- Durée de la mission : 2 ans soit 600 jours
- Prorata temps de travail : 100 % d'ETP
- Estimation du coût du poste : mode de calcul basé sur un forfait de 290 €/jour

Coût du poste = 290 €/j x 600 x 100% d'ETP = **116 000 €**

Frais d'équipement induits par le poste (acquisition matériel informatique spécialisé, GPS, licence logiciel SIG) : **24 000 €**

**Total des coûts des postes en interne : 232 000 €**

**Total des frais d'équipement liés aux postes : 48 000 €**

**Prestations externes**

- Estimation du coût de la phase 1 : 200 000 €
- Estimation du coût du soutien pour les phases 2 et 3 : 50 000 €
- Estimation du coût de la phase 4 : 50 000 €

**Total des coûts des prestations externes : 300 000 €**

**Estimation du coût total de l'étude : 580 000 €**

Plan de financement prévisionnel :

**Dépenses H.T.**

- Postes d'animation en interne.....	<b>232 000 €</b>
- Frais d'équipement induits par les postes en interne.....	<b>48 000 €</b>
- Prestations externes.....	<b>300 000 €</b>
<b>TOTAL H.T.....</b>	<b>580 000 €</b>



## Recettes H.T.

- Agence de l'eau, dont :

Animation des postes en interne (80%)	185 600 €
Frais d'équipement induits par les postes (80%)	38 400 €
Prestations externes (80%)	240 000 €

-----  
**SOUS TOTAL H.T. .... 464 000 €**

- Autofinancement ..... 116 000 €

-----  
**SOUS TOTAL H.T. : 116 000 €**

<b>TOTAL H.T. .... 580 000 €</b>
----------------------------------

Compte tenu du contexte législatif prévoyant un transfert obligatoire des compétences eau et assainissement d'ici à 2020, de l'importance d'anticiper cette obligation par la réalisation d'une étude préalable, et de l'intérêt de l'appel à projet lancé par l'Agence de l'Eau, la Commission Eau et Assainissement propose au Conseil de Communauté d'autoriser le Président à déposer un dossier de candidature auprès de l'Agence de l'Eau et à signer tous les documents y faisant référence.

Marie-Annick BOIZARD, maire d'Allos, indique que le contrat d'affermage de la commune d'Allos arrive à terme fin septembre 2018. Afin d'anticiper la fin de ce contrat et d'identifier le meilleur mode de gestion de la compétence à l'échelle communale, la mairie a lancé une étude et lancera une consultation par la suite.

Christophe IACOBBI, maire d'Allons, souhaite que la CCAPV attende la notification de l'aide financière apportée par l'Agence de l'Eau avant d'embaucher le personnel nécessaire à cette étude.

André PESCE, maire du Fugeret, indique également qu'il faut rester prudent quant à la subvention prévue par l'Agence de l'Eau ainsi qu'à la mise en place de la loi NOTRe. Il précise qu'aujourd'hui il n'y a pas de certitude quant au transfert de la compétence Eau et Assainissement.

Bernard MOLLING indique que l'étude et les recrutements ne seront pas lancés tant que la notification de la subvention ne sera pas reçue par la CCAPV. Il s'agit aujourd'hui de préciser le plan de financement de cette étude.

La délibération ci-après a été adoptée à l'unanimité.

**Objet : Appel à projet « Gérer les compétences eau et assainissement au bon niveau » : Dépôt d'un dossier de candidature en vue de la réalisation d'une étude préalable au transfert de compétences eau et assainissement à la CCAPV**

Monsieur le Président rappelle au Conseil de Communauté que la loi NOTRe prévoit que les EPCI exerceront les compétences eau et assainissement de manière obligatoire au 1<sup>er</sup> janvier 2020.

Il précise que l'Agence de l'Eau a lancé un appel à projets afin d'accompagner les collectivités sur l'ensemble des questions liées au transfert de compétence et à la structuration des services d'eau et d'assainissement, puis il en présente les objectifs et modalités de mise en œuvre.

Monsieur le Président propose, afin d'anticiper le transfert obligatoire des compétences eau et assainissement, que la CCAPV se porte candidate à cet appel à projets et engage une étude préalable à ce transfert de compétences dès début 2018.

Le Conseil de Communauté, l'exposé du Président entendu, après pris connaissance de l'appel à projet et du dossier de candidature de la CCAPV, et après en avoir délibéré, à l'unanimité,

- **Approuve** le dossier de candidature de la CCAPV
- **Autorise** le Président à déposer le dossier de candidature
- **Autorise** le Président à signer toutes les pièces afférentes à cet appel à projet
- **Approuve** le plan de financement de cette étude préalable, comme suit :

**Dépenses H.T.**

- Postes d'animation en interne.....	232 000 €
- Frais d'équipement induits par les postes en interne.....	48 000 €
- Prestations externes.....	300 000 €
<b>TOTAL H.T.</b> .....	<b>580 000 €</b>

**Recettes H.T.**

- Agence de l'eau, dont :	
Animation des postes en interne (80%)	185 600 €
Frais d'équipement induits par les postes (80%).....	38 400 €
Prestations externes (80%).....	240 000 €
-----	
<b>SOUS TOTAL H.T.</b> .....	<b>464 000 €</b>

- Autofinancement	116 000 €
-----	
<b>SOUS TOTAL H.T. :</b>	<b>116 000 €</b>
<b>TOTAL H.T.</b> .....	<b>580 000 €</b>

**3.1.3. Signature d'une convention avec Montagnohabits**

Serge PRATO indique que suite à la création de la CCAPV, l'association Montagnohabits, qui assure la collecte des TLC (Textiles, Linge et Chaussures usagés) sur le territoire des ex CCT, CCMV, CCTDL et CCPE a sollicité le service de gestion des déchets pour signer une nouvelle convention.

Il précise que compte tenu de l'absence de filière de valorisation des TLC sur le territoire de l'ex CCHVVA, et des tonnages correspondants qui pourraient être détournés des Ordures Ménagères, la Commission Déchets a validé le principe d'implanter des bornes à TLC sur le Haut Verdon selon le maillage suivant :

- Allos : Déchetterie / Parking du Chadoulin / Rond Point des Pistes
- Colmars : Centre de secours
- Beauvezer : Maison de Pays
- Thorame Basse : Déchetterie

Cependant, sachant d'une nouvelle tournée pour l'association Montagn'Habits, celle-ci ne peut s'engager à collecter ces bornes sans connaître les fréquences de passage. De ce fait, l'association Montagn'Habits propose de mettre en place les bornes et que la CCAPV assure la centralisation des TLC sur un seul point (Maison de Pays à Beauvezer). Si les tonnages le justifient, alors Montagn'Habits viendra collecter directement chacune des bornes.

Sur les points de collecte existants, l'association Montagn'Habits continuera à collecter gratuitement les TLC.

Compte tenu de l'intérêt d'un tel partenariat pour la CCAPV, la Commission Déchets propose au Conseil de Communauté d'autoriser le Président à signer ladite convention avec l'association Montagn'Habits.

Le Bureau émet un avis favorable à cette proposition et le Conseil de Communauté adopta la délibération ci-après à l'unanimité.

**Objet : Signature d'une convention avec l'association Montagn'Habits, pour la collecte et la valorisation des Textiles, Linge et Chaussures (TLC) usagés**

Monsieur le Président informe le Conseil de Communauté qu'en raison de la fusion, il convient de signer une nouvelle convention avec l'association Montagn'Habits, qui assure la collecte et la valorisation des TLC usagés sur le territoire des ex Communauté de Communes du Moyen Verdon, du Teillon, du Pays d'Entrevaux et Terres de Lumière.

Monsieur le Président indique que la signature de cette nouvelle convention est l'occasion d'élargir le partenariat entre la CCAPV et l'association Montagn'Habits en y intégrant le secteur du Haut Verdon ó Val d'Allos, qui ne dispose d'aucun dispositif de tri et de valorisation de ce type de déchets.

Monsieur le Président donne ensuite lecture de ladite convention et précise que la mise en place des colonnes, la collecte et la valorisation des TLC sera assurée gratuitement par Montagn'Habits, à l'exception du secteur du Haut Verdon ó Val d'Allos où, sachant de nouveaux points, la collecte sera assurée par les services de la CCAPV.

Le Conseil de Communauté, l'exposé du Président entendu, et après en avoir délibéré, à l'unanimité

- **Approuve** la proposition du Président
- **Autorise** le Président à signer la convention avec Montagn'Habits pour la collecte et la valorisation des Textiles, Linge et Chaussures (TLC) usagés

**3.1.4. Renouvellement de la convention avec M. Balcells pour la collecte des OM sur le secteur de Chabrières (Commune du Fugeret)**

Le Président donne la parole à Jean Louis CHABAUD, maire de Barrême et Vice Président en charge de la Commission Gestion des déchets, qui indique que l'ex CCTDL avait mis en place un partenariat, via une convention, avec un agriculteur, Monsieur Balcells, pour assurer la collecte des Ordures Ménagères du Hameau de Chabrières (Commune de Fugeret), difficile d'accès pour le véhicule de collecte de la collectivité.

Il précise que la convention prévoit une collecte par semaine en juillet et août et une collecte tous les 15 jours le reste de l'année. Le prix de la rotation est fixé à 50 euros.

Cette convention, signée en 2013 pour une durée d'un an, a été renouvelée par avenants successifs chaque année. L'avenant n°3 arrivant à terme le 30 juin prochain, et en l'absence d'une autre solution de collecte des ordures ménagères sur ce secteur, il est proposé de la renouveler, pour une durée d'une année supplémentaire, par la signature d'un avenant n°4, le Bureau ayant émis un avis favorable à cette proposition.

La délibération ci-après a été adoptée à l'unanimité.

**Objet : Signature d'un avenant n°4 à la convention avec Monsieur Balcells pour la collecte des Ordures Ménagères du Hameau de Chabrières (Commune de Braux)**

Monsieur le Président informe le Conseil de Communauté que l'ex CCTDL avait mis en place un partenariat, via une convention, avec un agriculteur, Monsieur Balcells, pour assurer la collecte des Ordures Ménagères du Hameau de Chabrières (Commune de Braux), difficile d'accès pour le véhicule de collecte de la collectivité.

Il précise que cette convention prévoit une collecte par semaine en juillet et août et une collecte tous les 15 jours le reste de l'année. Le prix de la rotation est fixé à 50 euros.

Monsieur le Président indique que cette convention, signée en 2013 pour une durée d'un an, a été renouvelée par avenants successifs chaque année. L'avenant n°3 arrivant à terme le 30 juin prochain, et en l'absence d'une autre solution de collecte des ordures ménagères sur ce secteur, il propose de renouveler cette convention, pour une durée d'une année supplémentaire, par la signature d'un avenant n°4.

Le Conseil de Communauté, l'exposé du Président entendu, et après en avoir délibéré, à l'unanimité,

- **Approuve** la proposition du Président
- **Autorise** le Président à signer un avenant n°4 à la convention initiale entre l'ex Communauté de Communes Terres de Lumière et Monsieur Balcells.

**3.1.5. Commune de Méailles : contrôles exceptionnels assainissement non collectif**

Bernard MOLLING indique que dans le cadre de la régularisation de la ressource en eau de la Commune de Méailles, des analyses régulières d'eau ont été réalisées à la source du *Casset* sur une période de 6 mois.

Le résultat de ces analyses a montré une vulnérabilité de cette ressource aux contaminations bactériennes et plus particulièrement après précipitations.

Suite à ce constat, l'ARS a demandé à la Commune de faire contrôler le fonctionnement des assainissements autonomes situés en amont de cette source.

Il énumère la liste des propriétaires ayant des assainissements autonomes situés en amont aux lieudits « la Combe » et « Briel » :

Pour la Combe :

- Mr et Mme PITOUT
- Mr et Mme CHIHI Gilles
- Mr CHABAUD Marc
- Mme HENRI Eliane

Pour Briel :

- Mr et Mme LEGER Didier

Il précise que les diagnostics effectués par la CC TDL en 2007 avaient fait apparaître des avis défavorables pour les 4 propriétaires des résidences du lieudit « la Combe ».

Viviane PONS BERTAINA, maire de Méailles, indique que sur ces 5 habitations, il s'agit de 2 résidences principales et 3 résidences secondaires. Ces contrôles se font en accord avec l'ARS. Elle précise que ces habitations ne sont accessibles qu'en véhicule 4x4 ainsi, elle demande à être prévenue lorsque les dates des contrôles seront fixées.

Compte tenu des éléments relatés ci-dessus et dans le cadre de la protection de la ressource en eau de la source du *Casset*, la commune de Méailles demande à la CCAPV de bien vouloir faire contrôler ces installations dans les meilleurs délais. Il est proposé de confier ces contrôles à la société Véolia, dans le cadre du marché en cours avec la CCAPV sur ce secteur, et de refacturer le contrôle aux propriétaires concernés selon les mêmes tarifs que ceux appliqués sur ce secteur en cas de vente immobilière, à savoir 158 euros.

Le Bureau a émis un avis favorable et le Conseil de Communauté a adopté la délibération ci-après à l'unanimité.

**Objet : Commune de Méailles : contrôle exceptionnel des installations d'assainissement non collectif dans le cadre de la protection de la ressource en eau**

Monsieur le Président informe le Conseil de Communauté que dans le cadre de la régularisation de la ressource en eau de la Commune de Méailles, des analyses régulières d'eau, réalisées à la source du *Casset* sur une période de 6 mois, ont révélé une vulnérabilité de cette ressource aux contaminations bactériennes.

Il précise que face à ce constat, l'ARS a demandé à la Commune de faire contrôler le fonctionnement des installations d'assainissement autonome situées en amont de cette source, appartenant aux propriétaires suivants :

Lieudit la Combe : - Mr et Mme PITOUT  
- Mr et Mme CHIHI Gilles  
- Mr CHABAUD Marc  
- Mme HENRI Eliane

Lieudit Briel : - Mr et Mme LEGER Didier

Monsieur le Président propose, compte tenu des éléments relatés ci-dessus et dans le cadre de la protection de la ressource en eau de la source du *Casset*, que le contrôle de ces installations d'assainissement soit réalisé dans les meilleurs délais, qu'il soit confié à la société Véolia, dans le cadre du marché en cours avec la CCAPV sur ce secteur, et de refacturer le contrôle aux propriétaires concernés selon les mêmes tarifs que ceux appliqués sur ce secteur en cas de vente immobilière, à savoir 158 euros.

Le Conseil de Communauté, l'exposé du Président entendu, et après en avoir délibéré, à l'unanimité

- **Approuve** la proposition du Président,
- **Autorise** le Président à engager le contrôle des installations d'assainissement visées ci-dessus et à le confier à la société Véolia,
- **Fixe** à 158 euros le coût du contrôle qui sera facturé à chacun des propriétaires concernés.

**3.1.6. Location du véhicule de collecte des OM sur le secteur d'Entrevaux : prolongation du contrat de location**

Bernard MOLLING précise que la CCAPV avait signé un contrat de location d'une durée de 6 mois avec la Société Location Voierie afin de disposer d'un véhicule de collecte des O.M. sur le secteur d'Entrevaux, dans l'attente de l'acquisition d'un véhicule équivalent.

Il précise que le marché d'acquisition du nouveau véhicule vient d'être attribué mais, en raison du délai de livraison qui est de 20 semaines hors mois d'août, il convient de renouveler le contrat de location en cours avec la Société Location Voierie pour 6 mois supplémentaires, afin de continuer à disposer d'un véhicule de collecte des O.M.

Le Conseil de Communauté, le Bureau ayant émis un avis favorable, adopte la délibération ci-après à l'unanimité.

**Objet : Location du véhicule de collecte des OM sur le secteur de Entrevaux : prolongation du contrat de location**

Monsieur le Président rappelle au Conseil de Communauté que la CCAPV avait signé un contrat de location d'une durée de 6 mois avec la Société Location Voierie afin de disposer d'un véhicule de collecte des O.M. sur le secteur de Entrevaux, dans l'attente de l'acquisition d'un véhicule équivalent.

Il précise que le marché d'acquisition du nouveau véhicule vient d'être attribué mais qu'en raison du délai de livraison, il convient de renouveler le contrat de location en cours avec la Société Location Voierie pour 6 mois supplémentaires, afin de continuer à disposer d'un véhicule de collecte des O.M.

Le Conseil de Communauté, l'exposé du Président entendu, et après en avoir délibéré, à l'unanimité

- **Approuve** la proposition du Président,
- **Autorise** le Président à renouveler le contrat de location pour 6 mois supplémentaires,

### **3.2. Travaux**

Pas de points à l'ordre du jour de ce conseil.

## **4. Développement ó Aménagement ó Services à la Personne**

### **4.1. Aménagement**

#### **4.1.1. Habitat**

Pas de points à l'ordre du jour de ce conseil.

#### **4.1.2. Urbanisme**

##### **➤ Point d'information sur la reprise des documents d'urbanisme communaux**

Serge PRATO donne la parole à Michèle BIZOT GASTALDI, maire de la Palud sur Verdon et Vice Présidente en charge de la Commission Urbanisme et Habitat, qui indique que la Communauté de Communes Alpes Provence Verdon est compétente en matière de "plan local d'urbanisme, de document d'urbanisme en tenant lieu et de carte communale" depuis le 1er janvier 2017 suite à la fusion de 5 établissements publics de coopération intercommunale.

Elle précise que l'ex-Communauté de Communes du Moyen Verdon avait déjà pris cette compétence en 2015, et avait prescrit l'élaboration d'un plan local d'urbanisme intercommunal sur les 19 communes que composaient la CCMV. Elle avait aussi repris les procédures en cours des communes de Rougon (PLU) et d'Angles (Carte communale).

La Communauté de Communes Alpes Provence Verdon a repris à son tour des procédures communales en cours, et continue de mener à bien le plan local d'urbanisme intercommunal sur l'ancien territoire du Moyen Verdon. La Communauté de Communes Alpes Provence Verdon a 5 ans pour lancer un plan local d'urbanisme intercommunal à l'échelle du nouveau territoire (des 41 communes). Le PLUi en cours devra être terminé fin 2019 au plus tard, et la prescription du nouveau devra être lancé en 2021.

A ce jour, concernant les procédures communales engagées avant la fusion, nous avons eu les délibérations des communes de : Allos, Annot, Colmars, Demandolx, Peyroules, St Pierre et Villars Colmars.

Elle rappelle que la CCAPV a déjà transféré les marchés avec les bureaux d'études, d'Allos, de Peyroules et de Villars Colmars. Pour les autres communes, les transferts se font progressivement.

Certains dossiers sont plus avancés que d'autres et nous allons commencer à prendre des délibérations communautaires sur certains documents communaux. Elle précise qu'il faut que tous les documents inhérents à ces problématiques partent de la CCAPV pour des raisons de contrôle de légalité.

La Communauté de Communes Alpes Provence Verdon va arrêter le PLU de Villars Colmars le 10 juillet lors de son prochain Conseil Communautaire et d'ailleurs chaque conseiller communautaire a été destinataire (soit en début de séance soit par courrier recommandé) d'un CD contenant tout le projet.

### ➤ **Droit de préemption urbain sur la CCAPV**

Michèle BIZOT GASTALDI rappelle que la Communauté de Communes Alpes Provence Verdon est compétente en matière de "plan local d'urbanisme, de document d'urbanisme en tenant lieu et de carte communale" depuis le 1er janvier 2017 suite à la fusion de 5 établissements publics de coopération intercommunale.

En conséquence, la Communauté de Communes Alpes Provence Verdon exerce de plein droit sa compétence en matière de droit de préemption urbain (DPU) en lieu et place des communes à l'intérieur des périmètres d'application du DPU institués par les communes.

Cette compétence a pris effet à la date de sa création le 1er janvier 2017.

Pour rappel, une délibération a déjà été prise dans le cadre du droit de préemption urbain exercé par l'ex CCMV afin que la CCAPV se substitue à la CCMV.

Aujourd'hui, il convient de rajouter à la liste les communes suivantes :

- Allos (délibération du PADD le 22 juin)
- Thorame-Haute
- Val de Chalvagne (celui-ci reste bien en vigueur malgré qu'il ne soit en place que sur une parcelle)

au travers d'une délibération permettant d'actualiser celle en vigueur.

Pour les communes (hors ex-CCMV) qui avaient comme documents d'urbanisme un plan d'occupation des sols (POS), qui sont retombés au règlement national d'urbanisme (RNU), elles n'ont plus la possibilité d'exercer leur droit de préemption urbain (DPU).

Il faudra, pour ces communes, attendre l'approbation de leur nouveau document d'urbanisme, pour pouvoir instaurer à nouveau un droit de préemption urbain.

La commune de Castellane a récupéré son droit de préemption urbain dans le cadre du dossier du Centre Bourg, la commune d'Allos en a également fait la demande sur une certaine partie de la commune. Afin que ce retour à la commune puisse se faire une délibération doit être prise.

Michèle BIZOT GASTALDI précise que le délai de traitement des DIA est de deux mois, ainsi dès que les communes en reçoivent une elles doivent la faire parvenir à la CC en émettant un avis. Si la commune souhaite préempter, le Président de la CCAPV abandonne son DPU et la commune peut récupérer pour ce dossier son droit de préemption.

## **4.2. Développement durable**

Pas de points à l'ordre du jour de ce Conseil. Celui du 10 juillet sera l'occasion d'évoquer diverses propositions issues de la Commission qui s'est déroulée le 20 juin dernier.

## **4.3. Développement économique**

### **4.3.1. Gestion des zones d'activités : convention de gestion avec les communes concernées et Etude relative au transfert des zones d'activités : demande de subvention : point d'information**

Serge PRATO donne la parole à Thierry VIALE, maire de Clumanc et Vice Président en charge de la commission Développement économique, qui rappelle que la CCAPV est compétente depuis le 1er janvier en matière de gestion et de création de zones d'activités économiques, en lieu et place des communes comme le veut la loi NOTRE.

Il précise que ce sujet a figuré à l'ordre du jour de la Commission Développement économique et il a été décidé d'adresser un questionnaire à l'ensemble des communes afin d'établir un premier diagnostic à l'échelle du territoire.

Le questionnaire a été envoyé le 22 mai en demandant un retour des communes pour le 6 juin.

Ces éléments manquants pour certaines communes, le diagnostic à l'échelle du territoire ne peut être finalisé et l'examen de ce point est donc reporté au prochain Conseil Communautaire. Il est demandé aux communes qui ne l'ont pas encore fait de répondre le plus rapidement possible au questionnaire évoqué ci-dessus.

#### **4.3.2. Pays Gourmand**

##### **➤ Convention de cession à titre gratuit du label Pays Gourmand à la CCAPV**

Le Président donne la parole à Sandrine BOUCHET, responsable du pôle Aménagement, Développement, Services, qui indique qu'en 2010, le Pays A3V a créé puis développé le label Pays Gourmand. « Pays Gourmand » a été déposé à l'INPI le 19 juillet 2010. Une charte a également été rédigée et un site internet créé (en 2014).

Elle rappelle que dans le cadre de la réforme territoriale et de la loi NOTRE, la CCAPV, créée le 1 janvier 2017, a repris en avril 2017 par transfert une partie des missions du Pays A3V, dont le projet Pays Gourmand. Avec ce transfert, il est nécessaire de procéder à une cession de propriété du nom, du site internet et la charte.

Il est donc proposé au Conseil d'approuver la convention à passer entre le Pays et la CCAPV prévoyant que le Pays remet à la CCAPV sans contrepartie :

- Les codes d'accès au back office du site internet et les contrats de maintenance et d'hébergement en cours avec le prestataire « Ikmata ».
- Le contrat avec l'INPI (n° national 10 3 754 728 du 19/07/2010)
- Le logo et la charte Pays Gourmand.

Charge à la CCAPV de procéder aux mises à jour des contrats auprès des prestataires : INPI et Ikmata.

La cession de propriété du nom et du site internet Pays Gourmand à la CCAPV par le Pays A3V est faite à titre gracieux et sans limite de durée.

Le Pays A3V s'acquittant des coûts de maintenance et d'hébergement du site internet jusqu'au 30 juin 2017, la CCAPV devra prendre le relais de ces coûts à partir du 01 juillet 2017 et pour les années suivantes.

Le Conseil de Communauté a adopté à l'unanimité la délibération ci-après.

##### **Objet : Convention de cession de propriété du label « Pays Gourmand », du site internet et de la charte à la CCAPV**

Le Président présente au Conseil Communautaire le projet de convention de cession de propriété à titre gracieux du label « Pays Gourmand », du site internet Pays Gourmand et de la charte Pays Gourmand entre le Pays Asses Verdon Vaire Var et la Communauté de Communes Alpes Provence Verdon.

##### **Description du projet :**

En 2010, le Pays A3V a créé puis développé le label Pays Gourmand. « Pays Gourmand » a été déposé à l'INPI le 19 juillet 2010. Une charte a également été rédigée et un site internet créé (en 2014).

Dans le cadre de la réforme territoriale et de la loi NOTRE, la CCAPV, créée le 1 janvier 2017, a repris en avril 2017, par transfert, une partie des missions du Pays A3V, dont le projet Pays Gourmand. Avec ce transfert, il est nécessaire de procéder à une cession de propriété du nom, du site internet et la charte.



La cession de propriété du nom et du site internet Pays Gourmand à la CCAPV par le Pays A3V est faite à titre gracieux et sans limite de durée.

Le Conseil de Communauté, l'exposé du Président entendu et après en avoir délibéré,

- **Valide** cette convention
- **Autorise** le Président à signer ladite convention

### ➤ **Passø Gourmand : conventions de partenariat**

Sandrine BOUCHET indique que le « Passø Gourmand » vise à développer l'itinérance sur le territoire entre les restaurants labellisés Pays Gourmand et les sites culturels.

Elle précise qu'afin de compléter leur « Pass Gourmand », les clients doivent se rendre dans 4 restaurants Pays Gourmand différents. En échange du Passø Gourmand complété, ils bénéficient d'avantages progressifs dans les restaurants et d'une entrée gratuite dans l'un des musées partenaires.

Pour les musées :

- L'entrée est offerte en échange d'un « Passø gourmand » complété, c'est-à-dire avec les tampons de 4 restaurants Pays Gourmand différents.
- Il faut conserver les Pass complétés jusqu'en fin de saison afin de pouvoir faire un bilan.
- Les coordonnées du client doivent figurer sur le Passø pour qu'il puisse bénéficier de l'entrée gratuite.

Musées partenaires :

- **La Maison Nature et Patrimoine de Castellane**
- **La régie Secrets de Fabriques avec la Minoterie de La Mure et la Distillerie de Barrême.**
- **Le Musée des Gorges du Verdon de La Palud-sur-Verdon**
- **La Maison musée de Colmars les Alpes**
- **La Citadelle d'Entrevaux**

Pour les restaurants :

- Le Pass' Gourmand doit être proposé systématiquement au moment du paiement.
- Le Pass' Gourmand doit être proposé/tamponné à toute table ayant consommé au moins un menu/plat principal au restaurant (hors menu enfant). Il y a un « Passø Gourmand » par addition : par exemple, une famille de 4 personnes aura un tampon sur un « Pass Gourmand » à la fin de leurs repas.
- Les restaurateurs Pays Gourmand s'engagent à offrir les avantages de la carte fidélité : au moins un café pour le 2ème restaurant/tampon, au moins un apéritif pour le 3ème et le 4ème restaurant/tampon.
- Lors du tamponnage de la carte, indiquez le nom du restaurant sur les pointillés prévus à cet effet
- Une carte ne peut être tamponnée 2 fois par le même restaurant.

Liste des restaurants labellisés :

- |                                |                         |                       |
|--------------------------------|-------------------------|-----------------------|
| - <b>Le Goût des Mets</b>      | Hôtel Pascal, Grand rue | 04260 Allos           |
| - <b>La Table Ronde</b>        | Place Neuve             | 04370 Colmars         |
| - <b>Ratery</b>                | Route du col des Champs | 04370 Colmars         |
| - <b>Le Martagon</b>           | Quartier du Pradas      | 04370 Villars Colmars |
| - <b>Le Lacustre</b>           | Parc du Roufleiran      | 04370 Beauvezer       |
| - <b>Le Gîte de l'Oustalet</b> | La Colle Saint Michel   | 04170 Thorame Haute   |
| - <b>Le Café de la Vallée</b>  |                         | 04170 Thorame Basse   |
| - <b>Le Domaine d'Aiguines</b> | Saint Jacques           | 04330 Barrême         |

- <b>Le Gîte de Roncharel</b>	Route de Colle Basse	04240 Annot
- <b>Oh ! 3 cèpes</b>	1, Place Revelly	04240 Annot
- <b>La Crêperie du Chevalier</b>	Rue Basse des Remparts	04320 Entrevaux
- <b>La Table d'hôtes des Vergers d'Entrevaux</b>	Plan de Puget	04320 Entrevaux
- <b>Le Pidanou</b>		04170 Saint Julien du Verdon
- <b>Le Chamatte</b>		04170 Vergons
- <b>Le Relais du Bécassier</b>	Rouaine	04170 Annot
- <b>Lou Jas</b>		04120 Soleilhas
- <b>O délices</b>		04120 Castellane
- <b>L'Auberge du Point Sublime</b>	Le Point Sublime	04120 Rougon
- <b>L'hôtel des Gorges du Verdon</b>	Route de la Maline	04120 La Palud sur Verdon
- <b>Brasserie Lou Cafetié</b>		04120 La Palud sur Verdon
- <b>Le Moulin de Soleils</b>	Quartier Combes de Soleils	83840 Trigance
- <b>La Merenda</b>	Le Logis du Pin	83840 La Martre
- <b>Le Lachens</b>		83840 La Bastide

Michèle BIZOT GATALDI souhaiterait que cela se fasse également dans l'autre sens : un cadeau des communes vers la culture.

Suite au transfert de cette opération à la CCAPV, le Conseil de Communauté approuve, à l'unanimité, la délibération ci-après.

#### **Objet : Passø Gourmand conventions de partenariat**

Le Président présente au Conseil Communautaire le projet de Passø Gourmand, mis en place dans le cadre du label Pays Gourmand, les conventions de partenariat entre la Communauté de Communes Alpes Provence Verdon et les prestataires culturels et les avenants aux conventions d'engagement des restaurateurs.

##### *Description du projet :*

Le « Passø Gourmand » vise à développer l'itinérance sur le territoire entre les restaurants labellisés Pays Gourmand et les sites culturels.

Afin de compléter leur « Pass Gourmand », les clients doivent se rendre dans 4 restaurants Pays Gourmand différents. En échange du Passø Gourmand complété, ils bénéficient d'avantages progressifs dans les restaurants et d'une entrée gratuite dans l'un des musées partenaires.

Le Conseil de Communauté, l'exposé du Président entendu et après en avoir délibéré, à l'unanimité

- **Valide** le projet de « Pass ÷Gourmand »

### **4.3.3. Tourisme ó Randonnée**

Concernant le Tourisme et notamment deux aspects liés aux activités de pleine nature, il est proposé au Conseil d'approuver diverses délibérations et conventions s'y rapportant pour lesquelles le Bureau a émis un avis favorable.

➤ **Convention de délégation de maîtrise d'ouvrage avec le Conseil Départemental pour la réalisation de deux passerelles dans le cadre du PDM 2018**

Serge PRATO donne la parole à Thierry OTTO BRUC, maire de Thorame Basse et Vice Président en charge du Groupe de travail Randonnée, qui indique que lors de la dernière réunion du groupe de travail Randonnée, des responsables de secteurs ont été nommées afin de faire remonter les problèmes rencontrés sur les sentiers de randonnées. Il présente ensuite la délibération ci-après. Celle-ci a été adoptée à l'unanimité.

**OBJET : Convention de délégation de maîtrise d'ouvrage avec le Conseil départemental pour la réalisation de deux passerelles dans le cadre du PDM 2017**

Monsieur le Président informe le Conseil de Communautaire qu'il est prévu dans le cadre du Plan de maintenance des sentiers de randonnée de remplacer en 2017 deux passerelles sur les communes de Moriez et de Villars Colmars pour un montant total de 27.000 € H.T.

Monsieur le Président annonce que le Conseil départemental des Alpes de Haute Provence propose d'assurer la maîtrise d'ouvrage de cette opération au travers d'une convention de délégation de maîtrise d'ouvrage entre les deux collectivités et moyennant une participation de la Communauté de Communes à hauteur de 50% du montant H.T. des travaux.

Après avoir donné lecture de ladite convention, Monsieur le Président propose au le Conseil de Communautaire de l'autoriser à la signer et d'approuver la participation financière de la Communauté de Communes à hauteur de 13.500 €, en précisant les crédits nécessaires ont été prévus au budget.

Le Conseil de Communautaire, l'exposé du Président entendu et après en avoir délibéré, considérant la nécessité d'effectuer le remplacement des passerelles sur les communes de Moriez et de Villars Colmars, à l'unanimité

- **Approuve** le fait que la Communauté de Communes participe au financement de l'opération à hauteur de 13.500 €
- **Autorise** le Président à signer la convention de délégation de maîtrise d'ouvrage avec le Conseil Départemental des Alpes de Haute Provence.

➤ **Gestion des centres nordiques pour la saison hivernale 2017-2018 (tarif de la redevance nordique, conventions avec l'association Nordic Alpes du sud, avec l'association St Michel Pleine Nature, l'exploitant du site de Ratéry, et la société Val d'Allos Loisirs Développement)**

Sandrine BOUCHET indique qu'il convient, même si les compétences ne sont pas définies pour 2018, de préparer la saison hivernale et donc que le Conseil prenne différentes décisions concernant les sites dédiés à la pratique de ski (hors ski alpin).

La délibération ci-après a été adoptée à l'unanimité.

**Objet : Gestion des centres nordiques pour la saison hivernale 2017-2018. Tarifs de la redevance pour l'accès aux installations et aux services collectifs d'un site nordique dédié à la pratique du ski de fond, des activités nordiques et aux loisirs de neige non motorisés autres que le ski alpin. Conventions : Nordic Alpes du Sud et gestionnaires des sites (La Colle-Saint-Michel, Ratéry et VALD).**

Monsieur le Président expose :

VU le Code Général des Collectivités Territoriales et notamment ses articles L.5211-1 et suivants ainsi que les articles L.2333-81 à L.2333-83,

VU le Code du Tourisme et notamment ses articles L.342-27 à L.342-29 prévoyant le financement des pistes de ski de fond balisées et régulièrement entretenues,

VU la délibération du Conseil communautaire en date du 16 janvier 2017 instaurant une régie de recettes pour la vente des redevances de ski de fond sur le site de ski de fond de La Colle Saint Michel ,

VU la délibération du Conseil communautaire en date du 16 janvier 2017 instaurant une régie de recettes pour la vente des redevances de ski de fond sur le site de ski de fond de Ratéry,

VU la convention annexée à la présente délibération,

**CONSIDERANT** les dispositions de l'article L.2333-81 du CGCT prévoyant notamment : « Une redevance pour l'accès aux installations et aux services collectifs d'un site nordique dédié à la pratique du ski de fond et aux loisirs de neige non motorisés autres que le ski alpin et destinés à favoriser la pratique de ces activités peut être instituée par délibération du conseil municipal de la commune dont le territoire supporte un tel site, ou de l'établissement de coopération intercommunale compétent, dès lors que le site comporte un ou plusieurs itinéraires balisés et des équipements d'accueil ainsi que, le cas échéant, d'autres aménagements spécifiques, et qu'il fait l'objet d'une maintenance régulière, notamment d'un damage adapté des itinéraires. Chaque année, une délibération fixe le montant de la redevance et les conditions de sa perception,

Dans le cas d'installations s'étendant sur plusieurs communes, le montant et les conditions de perception de la redevance sont fixés sur délibérations conjointes des conseils municipaux concernés.

L'accès libre et gratuit au milieu naturel est maintenu sur tout site nordique comportant des itinéraires de ski de fond ou de loisirs de neige non motorisés soumis à redevance d'accès, dans le respect des droits des propriétaires, des règlements de police en vigueur ainsi que des aménagements et du damage des itinéraires. »,

**CONSIDERANT** que le tarif de la redevance doit être fixé annuellement par délibération,

**CONSIDERANT** que l'Association départementale NORDIC ALPES DU SUD, en application des dispositions susvisées de l'article L.2333-83 du CGCT, est chargée de contribuer sur le territoire du département à toutes actions propres à faciliter la pratique des activités nordiques et notamment le développement des équipements, la coordination des actions de promotion et l'harmonisation du montant des redevances,

**CONSIDERANT** les propositions d'harmonisation tarifaires émanant de l'Association NORDIC ALPES DU SUD,

**CONSIDERANT** le projet de convention pour la saison d'hiver 2017/2018 à intervenir avec l'association Saint Michel Pleine Nature, gestionnaire du site de La Colle-Saint-Michel,

**CONSIDERANT** le projet de mise en exploitation privée du centre d'activité de Ratéry pour la saison 2017/2018 ;

**CONSIDERANT** le projet de convention à intervenir pour la saison d'hiver 2017/2018 avec la Société Val d'Allos Loisirs Développement portant sur les modalités d'entretien des pistes ;

Le Président,

- Propose les tarifs 2017/2018 de la redevance pour l'accès aux installations et aux services collectifs d'un site nordique dédié à la pratique du ski de fond, des activités nordiques et aux loisirs de neige non motorisés autres que le ski alpin.
- **PRECISE** que l'association NORDIC ALPES DU SUD est chargée des actions de promotion de la pratique nordique consécutives à l'instauration de la redevance et la vente des titres d'utilisation sur les Alpes du Sud,
- **INDIQUE** que dans le cadre de cette mission, l'association peut, après en avoir informé la collectivité, procéder à toute action d'information sur le site, mettre en place toute campagne de promotion destinée à développer la pratique nordique sur le territoire de la collectivité,
- **DIT** qu'en compensation l'association perçoit en fin de saison 15% du montant total des redevances perçues,
- **RAPPELLE** que l'association vend pour le compte des collectivités adhérentes les titres qui offrent la libre circulation sur l'ensemble des domaines nordiques de ces collectivités, par le biais d'un site internet dédié,
- **PROPOSE**, en conséquence, d'approuver les termes de la convention, annexée à la présente délibération, définissant les modalités de la perception de la redevance pour l'accès aux installations et aux services collectifs d'un site nordique dédié à la pratique du ski de fond, des activités nordiques et aux loisirs de neige non motorisés autres que le ski alpin,
- **PROPOSE** de l'autoriser à signer avec l'association NORDIC ALPES DU SUD cette convention pour la saison hivernale 2017/2018.
- **PROPOSE** de l'autoriser à signer les conventions à intervenir avec l'association Saint Michel Pleine Nature, l'exploitant du site de Ratéry et la société Val d'Allos Loisirs Développement.

Le Conseil de Communauté, l'exposé du Président entendu et après en avoir délibéré, à l'unanimité,

- **APPROUVE** l'exposé du Président,
- **ADOpte** pour la saison 2017/2018 les tarifs de la redevance nordique annexés à la présente délibération (annexe 1),
- **ADOpte** pour la saison 2017/2018 les termes de la convention pour la perception de la redevance pour l'accès aux installations et aux services collectifs d'un site nordique dédié à la pratique du ski de fond et aux loisirs de neige non motorisés autres que le ski alpin annexée à la présente délibération,
- **AUTORISE** le Président à signer avec l'association NORDIC ALPES DU SUD cette convention
- **AUTORISE** la Présidente à signer les conventions avec l'association Saint Michel Pleine Nature, l'exploitant du site de Ratéry et la Société Val d'Allos Loisirs Développement pour la gestion des Centres Nordiques.

## ANNEXE 1 A LA DELIBERATION

### TARIFS DES REDEVANCES : NORDIC PASS 2017 - 2018

Intitulés	Tarifs
<b>Nationaux</b>	
Nordic Pass Adulte National (plus de 16 ans) Après le 15 novembre	200 "
Nordic Pass Adulte National Primeurs (plus de 16 ans) Jusqu'au 15 novembre	175 "
Nordic Pass Jeune National (moins de 16 ans) Après le 15 novembre	65 "
Nordic Pass Jeune National Primeurs (moins de 16 ans) Jusqu'au 15 novembre	57 "
<b>Alpes de Haute-Provence et Hautes-Alpes</b>	
Nordic Pass Alpes du Sud Saison (adulte) Après le 15 novembre	149 "
Nordic Pass Alpes du Sud Saison Primeur (adulte) Jusqu'au 15 novembre	120 "
Nordic Pass Alpes du Sud Saison Super Primeur (adulte) Jusqu'au 30 septembre	100 "
Nordic Pass Alpes du Sud Semaine Famille (2 adultes et 2 jeunes)*	110 "
Nordic Pass Alpes du Sud Semaine Duo (2 adultes)*	90 "
Nordic Pass Alpes du Sud Semaine (adulte)	55 "
Nordic Pass Alpes du Sud Semaine (Jeune)	35 "
<b>Haut Verdon Val d'Allos : La Colle-St-Michel / Ratéry / Val d'Allos (1)</b>	
Nordic Pass Haut Verdon Val d'Allos saison (adulte)	110 "
Nordic Pass Haut Verdon Val d'Allos saison Primeur (adulte) Jusqu'au 15 novembre	80 "
<b>TARIFS JOURNÉES : Nordic Pass adulte (à partir de 16 ans)</b>	
Nordic Pass jeune (de 10 à 16 ans)	5 "
Nordic Pass 3 H (à partir de 16 ans)	7,50 "
Nordic Pass duo (2 adultes) *	16 "
Nordic Pass trio (3 adultes) *	21 "
Nordic Pass famille (2 adultes + 2 jeunes) *	20 "
Maxi Pass ski tribu (groupe à partir 10 pers.) *	6 " /pers
Nordic Pass adulte 2 jours consécutifs	16 "
Nordic Pass adulte 3 jours consécutifs	21 "
Nordic Pass raquettes	4 "
Maxi Pass raquettes tribu (groupe à partir 10 pers.) *	3 "
Tarif réduit	5 "

Les Nordic Pass semaine ont une validité de 7 jours consécutifs

Adulte : plus de 16 ans

(1) L'accès au site nordique du Val d'Allos est gratuit, activités proposées : parcours raquettes et piétons

\* Pour tous les forfaits qui regroupent des clients : 1 seul paiement

L'association s'interdit de faire confectionner et diffuser tout autre titre que ceux définis ci avant.

**Tarif pour personnes handicapées :**

- Il est égal à celui des valides.

**Bénéficiaire d'un tarif préférentiel :**

- les clubs de ski du comité Alpes Provence dans le cadre des accords prévus avec Nordic Alpes du Sud

**Sont exonérés de la redevance :**

- les enfants de moins de 10 ans (pas de titre spécifique) sur le département des Hautes-Alpes des Alpes de Haute-Provence (à l'exception de la Vallée de l'Ubaye : - 6 ans).
- les enfants de moins de 16 ans scolarisés dans le département pratiquants le ski de fond dans le temps scolaire. (pas de titre spécifique).
- les possesseurs des titres annuels nationaux émis par les collectivités locales acceptant le régime de libre circulation de l'association Nordic France.
- les accompagnants (2 au maximum) d'une personne handicapée à condition que celle-ci soit titulaire d'une carte d'invalidité attestant d'un taux d'invalidité égal ou supérieur à 80 %. (pas de titre spécifique)

Départ de Madeleine ISNARD

➤ **Convention avec l'OTI pour la réalisation d'un panneau promotionnel**

Sandrine BOUCHET précise qu'il s'agit d'un panneau situé à l'entrée d'Aix (Direction Aix) que la CCAPV met à disposition gratuitement à l'OTI qui en assure la gestion et le visuel. Un affichage promouvant la destination Verdon Tourisme sera mis en place pour l'été. D'autres panneaux sont présents sur le territoire de la CCAPV, ils sont soit à la CCAPV (ex. CCHVVA) soit à l'OT d'Allos. La question se posera concernant l'évolution de ces visuels et leur emplacement.

**OBJET :** Convention avec l'Office de Tourisme intercommunal pour la réalisation d'un affichage promotionnel de la destination « Verdon Tourisme »

Monsieur le Président rappelle à l'Assemblée que la Communauté de Communes Alpes Provence Verdon est titulaire d'un contrat d'affichage longue conservation avec l'entreprise ExterionMedia lui permettant de disposer d'un panneau publicitaire de dimension 400 x 300 cm implanté à Aix en Provence.

Il indique qu'il a été décidé de changer pour la période estivale 2017 le visuel de ce panneau, auparavant consacré à la promotion de la destination « Val d'Allos », par un nouveau visuel axé sur la destination « Verdon Tourisme », et propose de formaliser une convention avec l'Office de Tourisme intercommunal afin que celui-ci prenne en charge la conception et la réalisation de ce visuel.

Il donne ensuite lecture au Conseil de Communauté dudit projet de convention.

Le Conseil de Communauté, l'exposé du Président entendu et après en avoir délibéré, à l'unanimité

- **Approuve** la proposition du Président,
- **Autorise** celui-ci à signer ladite convention avec l'Office de Tourisme Intercommunal.

➤ **Convention d'accès estival aux remontées mécaniques**

Sandrine BOUCHET indique que depuis de nombreuses années, et afin de favoriser la pratique du VTT, l'ex. CCHVVA avait un accord avec la société VALD afin d'octroyer la gratuité d'accès aux remontées mécaniques à certains propriétaires en contrepartie de l'utilisation de leurs terrains aux fins de pratique de VTT.

Elle précise comment se met en place cette gratuité : la Société VALD prend en charge les titres de transport pour un montant global de 1000 EUR (12 remontées gratuites par propriétaire), au-delà de cette limite la prise en charge des titres de transport est assurée par la Communauté de Communes (en général le montant ne dépasse pas 150 €).

Le Conseil de Communauté approuve la convention à passer avec la société VALD, celle-ci permettant de définir les conditions de mise en œuvre de cette pratique pour 2017. La délibération ci-après a été adoptée à l'unanimité.

**Objet :** Conditions d'accès aux remontées mécaniques durant la période estivale : convention avec VALD

Le Président rappelle que la Communauté de Communes est compétente en matière d'équipements sportifs et gère à ce titre le Bike Park du Seignus.

Les pistes de descente VTT sont situées sur des terrains qui appartiennent en grande partie à des propriétaires privés.

Il est convenu que les propriétaires bénéficient de la gratuité des titres de transport des remontées mécaniques pendant la saison estivale.

La Société VALD prend en charge les titres de transport pour un montant global de 1000 EUR, au-delà de cette limite la prise en charge des titres de transport est assurée par la Communauté de Communes.

La convention proposée, entre VALD et la CCAPV, cadre ce partenariat qui vise à créer les conditions nécessaires pour l'ouverture et l'exploitation du site.

Le Conseil de Communauté, l'exposé du Président entendu et après en avoir délibéré, à l'unanimité,

- **Entérine** le principe de la gratuité des titres de transport pour la saison d'été pour les propriétaires des terrains utiles à la pratique du VTT sur le Bike park du Seignus
- **Valide** le projet de convention
- **Autorise** le Président à signer la convention avec le délégataire des remontées mécaniques VALD

*Départ de Lucas GUIBERT, Marie-Christine CESAR et Didier OCELLI.*

#### **4.4. Services à la personne**

##### **4.4.1. Convention de partenariat entre la CCAPV et l'ADRETS : projet INTESI**

Sandrine BOUCHET indique que dans la continuité de l'adhésion de la CCAPV à l'ADRETS et des partenariats déjà engagés, il est proposé de passer une convention avec cette structure dans le cadre du projet INTESI, projet qui s'inscrit dans une logique de coopération à l'échelle de l'Espace Alpin (Cf. note ci-après).



# PROPOSITION D'INTERVENTION DANS LE CADRE DU PROJET INTESI

ADRETS – 05 AVRIL 2017

## CONTEXTE : LE PROJET INTESI

Porté par 8 partenaires de 5 pays alpins dans le cadre du programme Espace Alpin, le Projet INTESI (pour INtegrated TErritorial strategies of Services of general Interest - Stratégies territoriales intégrées pour les services au public) vise à promouvoir et développer des services au public dans les territoires ruraux, des services qui soient transversaux et qui permettent de répondre aux situations et besoins des usagers et citoyens.

En France, la région Auvergne-Rhône-Alpes et l'Association ADRETS sont partenaires du projet. Les territoires tests sont l'ex-CDDRA Alpes-Sud-Isère, le Pays de Maurienne (73) et le Pays Asses-Vaire-Var-Verdon (04). Ces 2 derniers portent une activité pilote. La région Provence Alpes Côte d'Azur et la région Bourgogne Franche Comté sont partenaires observatrices.

Le projet a démarré début 2016 et s'achèvera après l'été 2018.

Page officielle : <http://www.alpine-space.eu/projects/intesi/>

## LES TRAVAUX RÉALISÉS ET À VENIR

### WPT1 (MARS 2016 – MARS 2017) – PORTAGE UNIVERSITÉ DE LUBJANA (SLOVÉNIE) :

- Réalisation d'un inventaire des stratégies et politiques publiques liées aux services à la population de l'échelon intercommunal (dans les 3 territoires test) jusqu'à l'échelon européen et évaluation de leur niveau d'intégration
- Constitution d'une base de données transnationale de ces stratégies et politiques publiques (bientôt accessible en ligne)
- Publication d'un rapport français sur les stratégies et politiques publiques liées aux services à la population dans les territoires ruraux alpins (disponible)
- Publication d'un rapport transnational comparatif des stratégies et politiques publiques liées aux services à la population dans les territoires ruraux alpins (bientôt disponible)

### WPT2 PARTIE 1 (MAI 2016 – MAI 2017) – PORTAGE EURAC (ITALIE) :

- Réalisation d'un inventaire des services et du degré de satisfaction sur la fourniture de services dans les territoires tests
- Constitution d'un corpus de cartographies sur les territoires tests et de profils comparatifs des territoires. (bientôt disponible)

### WPT2 PARTIE 2 (OCTOBRE 2016 – SEPTEMBRE 2018) – PORTAGE ADRETS (FRANCE)

- Proposition d'un cadre méthodologique et de travail pour la mise en œuvre des activités pilotes, intégrant une méthodologie d'évaluation, et les conditions pour capitaliser sur les expériences en vue des WPT3 et 4

<http://www.wiki-adrets.fr/intesi/> (attention nécessite un identifiant)

- Réalisation des activités pilotes
- WPT3 (FÉVRIER 2017 – SEPTEMBRE 2018) – PORTAGE RÉGION LOMBARDIE (ITALIE)
- Proposition de nouveaux modèles de gouvernance pour des services à la population plus intégrés
- WPT4 (FÉVRIER 2017 – SEPTEMBRE 2018 ET AU-DELÀ) – PORTAGE SAB (SUISSE)
- En lien avec la stratégie macro-régionale, mise en place d'un think tank sur la question des services à la population dans les Alpes
  - Lancement à Délémont le 23/02/2017. Pour la France, présence de
    - Commissariat Général à l'Egalité des Territoires (excusé)
    - ADRETS au titre provisoire de représentant du groupe de travail Services du Comité de Massif des Alpes

## LA PHASE EN COURS PILOTÉE PAR L'ADRETS : ACTIVITÉS PILOTES

Au delà de la réponse aux besoins des populations qui reste l'enjeu majeur des politiques de services au public, les premiers travaux du projet ont permis de pointer trois enjeux :

-> **L'approche territoriale**, en complément de l'approche sectorielle. Historiquement les services se déploient dans les territoires par secteur (petite enfance, personnes âgées, mobilité, accès aux droits, santé, etc.), avec des acteurs propres à chaque secteur et ne se croisent que rarement. Les coopérations inter-sectorielles sont quasi inexistantes. L'enjeu est donc, à l'échelle d'un territoire, d'inciter les acteurs à coopérer au delà de leur champ d'activité.

-> **L'approche par l'utilisateur**. Les principaux bénéficiaires des services au public sont peu intégrés à la conception des services qui leur sont pourtant destinés. En s'inspirant des méthodes du design, qui pense et conçoit les produits en partant de la pratique des usagers, il existe aujourd'hui des projets qui visent à laisser une place prépondérante aux usagers dans la conception et la mise en oeuvre des services.

-> **La médiation numérique**. Les services (qu'ils soient administratifs, sociaux ou commerciaux) se dématérialisent de plus en plus, les citoyens sont renvoyés à des écrans, sans que les possibilités d'accompagner les usagers qui se retrouveraient en difficulté du fait de cette digitalisation soient toujours pensées. Les inégalités d'accès aux droits sociaux s'en trouvent renforcées, et l'universalité du service public n'est plus assurée.

### DE NOUVEAUX MODÈLES DE SERVICES À LA POPULATION À IMAGINER

A partir de ces enjeux, les partenaires du projet vont élaborer, en lien avec les acteurs des territoires pilotes, des modèles pour penser, organiser et fournir des services à la population différemment, en tentant de répondre aux enjeux identifiés. Ces modèles prendront la forme de guides pratiques, méthodologiques, de recueil d'expériences inspirantes et seront disponibles et diffusés sous licence libre. Ils pourront ainsi être appropriés et adaptés par chacun des acteurs qui le souhaitera.



# PROPOSITION POUR LA COMMUNAUTÉ DE COMMUNES ALPES PROVENCE VERDON SOURCES DE LUMIÈRE

Afin de développer les services au public, l'ADRETS, dans le cadre du projet INTESI, propose aux acteurs des territoires pilotes de les accompagner dans leur réflexion autour des données.

## POURQUOI PARLE-T-ON DE #DONNÉES ?

Plusieurs dynamiques expliquent pourquoi l'ADRETS a choisi d'expérimenter sur les services à la population par le prisme des données.

### #Open\_Data

L'ouverture des données publiques est aujourd'hui cadrée par une obligation légale. Sont concernées les communes et EPCI (Communautés de communes, d'agglomération, Métropoles, Syndicats mixtes). Concrètement, il s'agit de mettre à disposition du public, sur Internet et dans un format ouvert, les données relevant de l'intérêt public (par exemple le budget de la commune, les subventions versées par la communauté de communes ou les données de desserte du réseau de transport public). Nombre de collectivités et d'établissements publics ne savent aujourd'hui pas comment procéder à cette ouverture, ni comment accompagner la réutilisation de ces données afin que leur ouverture puisse bénéficier aux acteurs du territoire et à son développement.

### #Diag\_de\_Territoire

En parallèle, de nombreux diagnostics de territoire (études, enquêtes, documents d'urbanisme) sont réalisés dans les territoires, sans que les données qui en ressortent ne soient nécessairement capitalisées, ouvertes, actualisées voir parfois analysées. C'est pourquoi il est nécessaire d'acculturer les acteurs des territoires (dont les collectivités en premier chef) à l'approche par les données, et être ainsi en capacité de produire une vision et accompagner un développement partagé du territoire.

### #Usagers\_3.0

Enfin, il serait dommage que l'ouverture des données soit perçue uniquement comme une contrainte réglementaire de plus, et ne pas saisir le potentiel d'innovation sociale, économique et politique qui est sous-jacent. Dans une période où les citoyens se sentent coupés de la vie publique et où les responsables politiques ne savent plus comment faire participer les citoyens, l'ouverture et la médiation aux données recèle un potentiel de renouveau démocratique important.

## PÉRIMÈTRE DE LA PROPOSITION

Dans le cadre de la communauté de communes, l'idée est d'utiliser l'approche par les données pour aider la décision quant aux prises de compétences du nouvel EPCI, et à l'organisation de ces nouvelles compétences. Deux périmètres ont d'ores et déjà été identifiés :

- Prise de compétence sur le domaine Scolaire/Périscolaire
- Prise de compétence sur le domaine Msap / Services

## PROPOSITION DE DÉROULÉ

Le déroulé sera co-construit avec la collectivité mais on peut imaginer les étapes suivantes sur chaque domaine d'intervention, prenons ici l'exemple du scolaire :

→ Identification de quelques données disponibles et Construction de premiers indicateurs visuels (graphes, cartographies) par l'ADRETS : par ex. *Effectifs des groupes scolaires, Projections, Parts du budget des communes ou EPCI sur la thématique, organisation des Temps d'Activités Périscolaires...*

- Présentation dans une instance de travail thématique sur le sujet Scolaire / Péri-scolaire :
  - Utilisation comme outil de diagnostic / aide à la décision
  - Identification des données manquantes
- Réunion globale de démarrage officiel du projet :
  - Sensibilisation à la question des données et de leur ouverture
  - Apport de la démarche aux prises de compétences et aux politiques publiques
  - Co-construction de la démarche
- En réunion sur le sujet scolaire / péri-scolaire
  - Construction des données / indicateurs souhaités
  - Identification des fournisseurs, sources ou contributeurs sur ces données
- Accompagnement des communes ou de l'EPCI sur la structuration, le nettoyage et la publication en open data éventuelle, des jeux de données identifiés comme nécessaires
- Productions de visualisations (graphes, cartographies) plus complètes
- Animation de réunions d'aide à la décision s'appuyant sur les données compilées et traitées
- Documentation de la démarche et valorisation auprès de différents réseaux (Intercommunalités, Département, Comité de massif des Alpes, , Open Data France, Europe - Espace Alpin...)

#### CALENDRIER PRÉVISIONNEL

Période du projet : Avril 2017 -> Septembre 2018

Démarrage : fin Avril 2017

Premières réunions de présentation : Mai / Juin 2017

Travail approfondi sur les données : Eté 2017

Réunions s'appuyant sur des données compilées et traitées : Automne 2017

Suite de la démarche à définir conjointement

#### ASPECTS RÉGLEMENTAIRES ET FINANCIERS

La collectivité vote une délibération pour la participation au projet. La collectivité et l'ADRETS passent ensuite une convention de partenariat, dans laquelle l'ADRETS met à disposition des ressources humaines d'ingénierie et formation pour un total d'environ 50 jours / homme sur la période du projet, incluant les frais de déplacement sur site.

La collectivité s'engage à mettre à disposition les interlocuteurs aptes à répondre aux sollicitations de l'ADRETS et à favoriser la bonne marche du projet.

La délibération ci-après a été adoptée à l'unanimité.

**OBJET : Convention de partenariat entre la Communauté de Communes Alpes Provence Verdon, Sources de Lumière et l'Association pour le Développement en Réseau des Territoires et des Services, dans le cadre du projet INTESI**

Le Conseil Communautaire,

VU le Code Général des Collectivités Territoriales,

CONSIDERANT que la communauté de communes doit disposer d'une connaissance fiable et objective de l'existant et des besoins du territoire en matière d'accès aux services au public et d'éducation

CONSIDERANT que cette information peut accompagner de manière bénéfique les processus de décision concernant les prises de compétences de la communauté de communes,

CONSIDERANT que l'ADRETS, par son expérience et dans le cadre du projet européen INTESI, peut accompagner la Communauté de communes sur ces thématiques, sans engagement financier de la part de la Communauté de communes

Après en avoir délibéré, à l'unanimité

**AUTORISE** Monsieur le Président à signer la Convention de Partenariat entre la Communauté de Communes Alpes Provence Verdon Sources de Lumière et l'Association pour le Développement en Réseau des Territoires et des Services, dans le cadre du projet INTESI

**4.4.2. Modification du règlement intérieur des piscines de Beauvezer et Colmars**

Sandrine BOUCHET précise qu'il convient de modifier le règlement des piscines de Beauvezer et Colmar les Alpes, règlement adopté lors du Conseil Communautaire du 10 avril, notamment concernant l'âge minimum des enfants pouvant venir non accompagnés.

Le Conseil a adopté la délibération ci-après à l'unanimité.

**Objet : Avenant n°1 aux règlements des piscines de Beauvezer et Colmars-les-Alpes**

Monsieur le Président rappelle que les règlements des piscines de Beauvezer et Colmars-les-Alpes ont été adoptés lors du Conseil communautaire du 10 avril 2017.

Il souhaite modifier l'article 12 et plus particulièrement l'âge des enfants autorisés à venir seul à la piscine.

L'âge proposé est de 10 ans et non pas 14 ans afin d'être en cohérence avec les règlements adoptés dans de nombreuses piscines.

Le Conseil de Communauté, l'exposé du Président entendu et après en avoir délibéré, à l'unanimité,

- **Adopte** l'avenant N°1 aux règlements des piscines de Beauvezer et Colmars-les-Alpes
- **Autorise** le Président à signer ledit avenant

#### **4.4.3. Convention de mise à disposition d'un véhicule de l'OIJS auprès de la CCAPV**

Sandrine BOUCHET indique que dans la continuité de ce qui se faisait les années précédentes, le service Jeunesse a besoin du véhicule de l'OIJS pour le transport lors de sorties.

Le conseil adopte à l'unanimité la délibération ci-après, le Bureau ayant pour sa part également donné un avis favorable.

##### **Objet : Mise à disposition gratuite d'un véhicule de l'OIJS/ Centre de Loisirs**

Le centre de loisirs Winnie l'Ourson, basé à Allos, est ouvert du 10 juillet au 26 août 2017.

Dans le cadre de ses activités et plus précisément dans l'organisation de sorties et visites prévues les 15 juillet 2017 et 5 août 2017, il convient de passer une convention de mise à disposition gratuite d'un véhicule.

En effet, afin d'assurer le transport des enfants sur les lieux de visites, l'Office Intercommunal Jeunesse et Sports du Haut Verdon Val d'Allos met à disposition gracieusement un véhicule 9 places au Service Enfance Jeunesse de la Communauté de Communes Alpes Provence Verdon et Sources de lumière, droit d'utilisation ponctuelle.

La convention prévoit les termes d'utilisation du dit véhicule :

- Dispositions générales
- Véhicule concerné
- Personnes habilitées à conduire le véhicule
- Durée de mise à disposition
- Conditions de prêt du véhicule
- Obligation de la Communauté de Communes Alpes Provence Verdon et Sources de lumière
- Responsabilité de l'association Office Intercommunal Jeunesse et Sports
- Assurance
- Cas de dégradation lié à l'utilisation du véhicule et notamment la prise en charge de la franchise
- Durée
- Annulation
- Attribution de compétence

Le Conseil Communautaire, après avoir entendu l'exposé de son Président et en avoir délibéré, à l'unanimité

- **Approuve** la convention de mise à disposition gratuite d'un véhicule, convention passée avec l'OIJS.
- **Autorise** le Président à signer ladite convention ainsi que tout document se rapportant à cette décision.

#### **4.4.4. Convention de partenariat entre la CCAPV et l'Établissement Public Administratif de la vie Scolaire, des Loisirs et des Sports de la commune de Roquebrune sur Argens**

Sandrine BOUCHET indique que depuis de très nombreuses années s'est opéré un partenariat entre l'ex. CCHVVA et la commune de Roquebrune sur Argens afin de favoriser des échanges entre groupes de jeunes de milieux différents (Montage et Littoral, Urbain et Rural, etc.), partenariat soutenu par la CCAPV cette année au travers de l'octroi d'une subvention.

Compte tenu de la fusion, le Conseil de Communauté adopte à l'unanimité la délibération ci-après, substituant la CCAPV à l'ex. CCHVVA au niveau de ce partenariat.

Pour information, Alain DELSAUX, maire de la Mure Argens et Vice Président en charge de la Commission Patrimoine, Culture et Sport, et l'OIJS ont rencontré l'EPA de Roquebrune à ce sujet.

#### **Objet : Convention de partenariat CCAPV / EPA de Roquebrune sur Argens**

Depuis 2007, la Communauté de Communes du Haut Verdon Val d'Allos et la commune de Roquebrune sur Argens ont mis en place un partenariat qui permet de faire découvrir, en réciprocité à des groupes de jeunes, des activités sportives et culturelles nouvelles dans un environnement différent (milieu littoral et urbain et milieu rural en zone de montagne).

En 2016, la Commune de Roquebrune a créé l'Établissement Public Administratif Vie Scolaire et Loisirs et Sports pour animer l'ensemble des actions de la collectivité en lien avec les jeunes, les loisirs et les sports. Aujourd'hui, l'E.P.A. de Roquebrune-sur-Argens souhaite renouveler l'échange avec la Communauté de Communes Alpes Provence Verdon dans les mêmes conditions que les années précédentes.

Le Conseil communautaire, après avoir entendu l'exposé de la Présidente, à l'unanimité des membres présents :

- **Valide** le principe d'établir une convention avec l'E.P.A de Roquebrune-sur-Argens afin de pérenniser les échanges de jeunes ;
- **Entérine** le principe de participation financière au programme d'activité 2017 à hauteur de 1850 €. Cette participation financière est versée à l'OIJS qui assure l'animation de cet échange ;
- **Autorise** le Président ou les Vices Présidents à signer les documents nécessaires à la mise en place de ce partenariat

#### **4.4.5. Avenant au contrat Enfance Jeunesse passé avec la CAF**

Sandrine BOUCHET indique qu'afin de tenir compte de la fusion intervenue au 1<sup>er</sup> janvier et de l'ouverture de la micro-crèche de Castellane, doit être passé un avenant au Contrat Enfance jeunesse qui liait la CAF à l'ex. CCMV.

Les éléments nécessitant la rédaction de cet avenant n'étant pas à ce jour prêts, ce point fera l'objet d'une délibération au mois de Septembre, après une réunion de cadrage avec la CAF prévue le 8 septembre. Cette réunion permettra d'intégrer les crèches « les mistouflets » et « les enfants du Roc » au contrat.

#### **4.4.6. Convention avec la CAF : habilitation déclaration en ligne**

Elle précise que suite à la fusion intervenue au 1<sup>er</sup> Janvier il convient de passer une convention avec la CAF permettant de transmettre, via un accès sécurisé, diverses données nécessaires aux relations que la CCAPV entretient avec la CAF dans différents domaines.

Associé à cette convention doit aussi être approuvé le contrat de service s'y rapportant.

La délibération ci-après a été adoptée à l'unanimité.

**Objet :** **Accès à « Mon Compte Partenaire » : convention et contrat de service passé avec la CAF**

Monsieur le Président indique au Conseil Communautaire qu'il convient, suite à la fusion de renouveler la convention et le contrat de service qui lui est associé passés avec la CAF permettant via un accès sécurisé d'échanger diverses informations et déclarations avec la CAF.

Le Conseil de Communauté, l'exposé du Président entendu, et après en avoir délibéré, à l'unanimité

- **Approuve** la convention d'accès à « Mon Compte Partenaire » ainsi que le contrat de service pris en application de celle-ci
- **Autorise** le Président à fournir les renseignements sollicités et à signer ces deux documents ainsi que le bulletin d'adhésion.



#### **4.4.7. Convention avec l'Hôpital de Castellane pour la fourniture de repas de la crèche**

Sandrine BOUCHET indique que les discussions à ce jour engagées avec l'Hôpital n'ont pas permis d'arrêter la possibilité ou non d'une convention permettant d'envisager la fourniture, par l'Hôpital, des repas pour la crèche de Castellane. Celui-ci n'est pas fermé à cette possibilité, au contraire, mais pour le moment ils font face à des difficultés d'organisation en interne.

Il est proposé au cas où elles n'aboutiraient pas, d'autoriser le Président à rechercher d'autres solutions ( ex : à court terme : distribution de plats industriels de type « Blédichef » (les parents pouvant refuser et fournir eux-mêmes les repas) à long terme : autres structures (collège, etc.)).

#### **4.4.8. Tarifs des activités estivales du Centre de Loisirs de l'Ourson**

Sandrine BOUCHET indique que dans la perspective de l'ouverture prochaine du Centre de Loisirs Winnie l'Ourson basé à Allos, il convient que le Conseil délibère afin de fixer les tarifs des différentes activités et sorties proposées.

La délibération ci-après a été adoptée à l'unanimité.

#### **Objet : Tarifs activités payantes sorties / visites été 2017 du centre de loisirs Winnie l'Ourson Allos**

Le centre de loisirs Winnie l'Ourson, basé à Allos, est ouvert du 10 juillet au 26 août 2017.

Dans le cadre de ses activités et plus précisément dans l'organisation de sorties et visites prévues cet été, il convient de voir les tarifs des activités payantes auxquelles pourront participer les enfants sur inscriptions préalables sur cette période.

Afin de participer à ces activités spécifiques, les familles devront s'acquitter en supplément du type d'inscription au centre de loisirs, des tarifs suivants :

Ainsi :

- le tarif applicable pour la sortie Jungle Parc est de 11€/enfant
- le tarif applicable pour la sortie Pêche à la truite est de 3,80€/enfant
- le tarif applicable pour la sortie Équitation est de 5€/enfant
- le tarif applicable pour la sortie au Géoparc de Digne est de 17€/enfant
- le tarif applicable pour la sortie réserve des Monts d'Azur est de 15€/enfant

Le Conseil Communautaire, après avoir entendu l'exposé de son Président et en avoir délibéré, à l'unanimité

- **Approuve** les tarifs concernant les activités payantes dans le cadre de l'organisation du centre de loisirs cet été.
- **Autorise** le Président à signer tout document se rapportant à cette décision.

#### **4.4.9. Commission Patrimoine Culture et Sport ó attribution de subvention 3<sup>ème</sup> ventilation**

Serge PRATO indique que depuis le dernier Conseil de Communauté, une seule demande de subvention est parvenue à la CCAPV. Il s'agit du comité des fêtes du plan d'Entrevaux qui sollicite une aide financière de 170 p.

Le Bureau a émis un avis favorable et le Conseil de Communauté a adopté à l'unanimité la délibération ci-après.

**OBJET : Attribution de subventions dans les domaines du patrimoine, de la culture et du sport : 3<sup>ème</sup> ventilation pour l'année 2017**

Monsieur le Président indique au Conseil de Communauté que le Bureau à examiner une demande de subvention relative aux compétences relevant de la Commission Patrimoine, Culture et Sport.

Il rappelle que 2017 est une année transitoire et que pour 2018 les critères d'attribution seront réévalués.

Il présente ensuite à l'assemblée la demande de subvention ainsi que l'avis émanant du bureau de la CCAPV. Le Conseil de Communauté à l'unanimité et après en avoir délibéré décide de l'octroi de la subvention suivante :

- *Divers*

✓ Comité des fêtes du plan d'Entrevaux .....170,00 p

## **5. Questions diverses**

### **5.1.1. Lancement guide du routard Train des pignes le 8 juillet à 18h**

Jean MAZZOLI indique que la diffusion nationale (en magasins) est réalisée depuis le 21 juin et la diffusion locale auprès des souscripteurs (précommande) sera effectuée entre le 22 et le 30 juin.

Il rappelle qu'une conférence de presse sera organisée avec l'ensemble des partenaires (de Nice à Digne) le samedi 8 juillet au Musée de la Minoterie à 18 heures en amont du vernissage de l'exposition sur les 125 ans de la ligne de chemin de fer.

### **5.1.2. Point d'information concernant le transfert de la compétence « Aménagement Numérique »**

Bernard MOLLING demande à ce que les communes n'ayant pas encore envoyé leur délibération le fassent le plus rapidement possible. Même si la majorité des 2/3 est bientôt atteinte il est préférable de recevoir les délibérations des communes de la CCAPV .

### **5.1.3. Point d'information commission communes ó intercommunalité**

- Questionnaires mutualisation : Maurice LAUGIER précise que la commission est toujours dans l'attente d'un retour pour certaines communes mais que la majorité d'entre elles ont répondu.
- Réunions territoriales : Maurice LAUGIER indique que 2 des réunions prévues ont eu lieu et que les 2 prochaines auront lieu dans les prochains jours

#### **5.1.4. Mutualisation d'un agent de prévention**

Robert MARTORANO, maire de Lambruisse, indique que les mairies ont reçu un courriel du CDG leur demandant de nommer un agent de prévention. Il demande s'il est possible de mutualiser entre plusieurs communes cet agent car dans les petites communes le personnel n'a pas le temps d'effectuer cette mission.

Bernard MOLLING propose qu'un mail soit envoyé dès le lendemain du conseil demandant aux communes s'il elles sont intéressés par cette mutualisation.

#### **5.1.5. Restructuration envisagée de différents services de la DDFIP**

Serge PRATO indique que comme indiqué aux maires des 41 communes de la CCAPV, une réunion du Comité Technique Local de la DDFIP aura lieu le 4 Juillet. Il précise que la commune de St André a immédiatement réagit en accrochant une banderole indiquant leur position contre la fermeture du centre des impôts aux entreprises. Une demande urgente de rendez-vous a été demandée par M. CESTER mais aucune date n'a pu être fixée.

Comme en témoigne l'ordre du jour de cette réunion (cf. ci-après), le territoire de la CCAPV est fortement impacté par les avis qui seront donnés.

Serge PRATO indique qu'il faut être solidaire afin que ces structures ne ferment pas. Cela a déjà été le cas pour La Poste dans certaine commune.

Alain COULLET, maire de Moriez, indique que la commune de Volonne, dans la même situaion, demande à ce que si une fermeture intervient qu'elle ne soit pas définitive et que des permanences régulières soient mises en place.



DIRECTION GENERALE DES FINANCES PUBLIQUES

Digne-les-Bains, le 19 juin 2017

DIRECTION DEPARTEMENTALE DES FINANCES PUBLIQUES  
DES ALPES DE HAUTE PROVENCE

Le Président du Comité Technique Local

51, AVENUE DU 8 MAI 1945

04017 DIGNE LES BAINS CEDEX

TÉLÉPHONE : 04 92 30 86 00

ddfip04@ddfip.finances.gouv.fr

Pour nous joindre :

Affaire suivie par : HEMAR Marie-Christine

Pôle Pilotage et Ressources / Stratégie

Courriel : marie-christine.hemar@ddfip.finances.gouv.fr

Tél : 04-92-30-86-05

Fax : 04-92-30-86-40

à  
Mesdames et Messieurs les membres du CTL  
de la Direction Départementale des Finances Publiques  
des Alpes de Haute - Provence

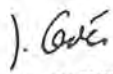
Objet : Réunion du Comité Technique Local.

Vous êtes invité(e) à participer au comité technique local de la Direction Départementale des Finances Publiques qui se tiendra :

**le 4 juillet 2017 à 9H30**

salle de réunion de la Direction Départementale des Finances Publiques,  
51, Avenue du 8 mai 1945 à Digne-les-Bains pour examiner l'ordre du jour  
suivant :

1. Procès verbal de la séance du 12 avril 2017 - pour approbation.
2. Formation professionnelle / bilan 2016 et plan de formation 2017 - pour information.
3. Direction de l'immobilier de l'État / réorganisation des services en charge des missions domaniales et de politique immobilière de l'État / déclinaison de l'impact de la réorganisation au plan local - pour avis.
4. Restructuration / projet de fusion SIE du Saint-André les Alpes - pour avis.
5. Restructuration / projet de fusion de la trésorerie de Colmars Les Alpes - pour avis.
6. Restructuration / projet de fusion de la trésorerie de Volonne - pour avis.
7. Restructuration / projet de fusion du secteur recouvrement de l'impôt de la trésorerie de Castellane - pour avis.
8. Restructuration / projet de fusion du secteur recouvrement de l'impôt de la trésorerie d'Annot - pour avis.
9. Questions diverses.

  
Joaquin CESTER

À  
MINISTÈRE DE L'ACTION  
ET DES COMPTES PUBLICS

### **5.1.6. Commande de carte de randonnées**

Christian GATTI, maire de Val de Chalvalgne, demande qu'elle est la démarche pour que les commerces achètent des cartes de randonnées. Bernard MOLLING indique qu'une convention a été passée avec l'OTI et l'OT d'Allos afin que ces derniers puissent vendre ces cartes. Il convient de se rapprocher des OT..

*La séance est levée à 19h45*

\* \* \*  
\* \*  
\*