

La Communauté de Communes Alpes Provence Verdon, « Sources de lumière », issue de la fusion au 1er janvier 2017 de 5 intercommunalités, composée de 41 communes, d'une population d'environ 11 500 habitants, et d'un effectif de près de 130 agents :

RECRUTE

UN (E) GESTIONNAIRE RESSOURCES HUMAINES (H/F – 35 HEURES)

**POSTE PERMANENT DE CATÉGORIE B (RÉDACTEUR TERRITORIAL),
ÉGALEMENT OUVERT EN CATÉGORIE C (ADJOINT ADMINISTRATIF TERRITORIAL)
OUVERTS AUX TITULAIRES DE LA FONCTION PUBLIQUE, VOIRE AUX CONTRACTUELS**

Sous l'autorité du responsable des Ressources Humaines, au sein d'une équipe de 3 personnes localisée au siège de la CCAPV à Saint André les Alpes, vous assurerez une mission polyvalente de gestion des ressources humaines, et en premier lieu de la paie et de la carrière pour un portefeuille d'agents, dont vous assurerez également un rôle de référent(e).

MISSION

Votre activité s'articulera autour des missions suivantes :

- Gérer la carrière et la paie: saisie des éléments variables, contrôle, établissements d'états et déclarations diverses, gestion des cumuls d'emplois, enregistrer les demandes de congés annuels et d'autorisations d'absences.
- Assurer la gestion des dossiers retraite : information et conseil aux agents, constitution des dossiers, instruction des demandes de validation de service et de rétablissement
- Assurer des activités relatives à la formation, au recrutement, au secrétariat des instances paritaires (CHSCT), à l'organisation des visites médicales d'aptitudes, aux prestations du CNAS.

DESCRIPTION DU PROFIL CANDIDAT

Justifiant d'une expérience en gestion des ressources humaines acquise au sein d'une collectivité, vous maîtrisez les règles de la rémunération, les fondamentaux de la comptabilité publique et du statut de la fonction publique territoriale. Vous connaissez également la réglementation retraite.

Vous êtes parfaitement à l'aise avec l'outil informatique (Pack Office, internet) et idéalement la pratique d'un progiciel RH de type JVS serait un plus.

Vous faites preuve de rigueur et d'autonomie dans l'organisation de votre travail et avez des qualités relationnelles avérées (disponibilité, écoute et diplomatie). Vous savez être force de propositions pour améliorer le fonctionnement du service. Le respect du devoir de réserve et de confidentialité professionnelle est un impératif.

Rémunération selon indice de traitement, et régime indemnitaire lié à la fonction

Participation de l'employeur aux cotisations des mutuelles santé et prévoyance labellisées

Collectivité adhérente au CNAS.

POUR PLUS DE RENSEIGNEMENTS SUR LES CONDITIONS DE RECRUTEMENT ET LE CONTENU DE LA FICHE DE POSTE

Rendez-vous sur le site internet ccapv.fr ou contactez les services de Communauté de Communes au 04 92 83 68 99 ou par mail à ressources-humaines@ccapv.fr. Les candidatures (CV et lettre de motivation) sont à adresser avant le 5 mars 2018 à l'attention de Monsieur le Président :

- Par mail : ressources-humaines@ccapv.fr
- Par courrier : Service Ressources Humaines
Communauté de Communes Alpes Provence Verdon, « Sources de Lumière »
Z.A. les Iscles, BP 2
04 170 SAINT ANDRE LES ALPES

Les entretiens de recrutement sont prévus le 7 mars 2018